УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения



Рабочая программа дисциплины

Наименование дисциплины	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету
Направление	38.03.01 – Экономика
Профиль	Бухгалтерский учет и налогообложение
Год набора	2023, 2024, 2025, 2026

Составитель:

к.э.н., доц. Абдуллин И.И.

Казань

Содержание

- Цели и задачи учебной дисциплины 3
- Место дисциплины в структуре ОПОП 4
- Требования к результатам освоения дисциплины 5
- Структура и содержание дисциплины 6

4.1. Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций 6

4.2. Содержание дисциплины по темам (разделам) 9

4.3. Планы практических и семинарских занятий 11

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов 51

- Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины 55
- Материально-техническое обеспечение дисциплины 57
- Оценка компетенций по изучаемой дисциплине 58

Приложение 1. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Приложение 2. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Цели и задачи учебной дисциплины

«Лабораторный практикум» представляет собой комплекс ситуационных задач, базирующихся на «сквозном» примере, охватывающем все основные участки бухгалтерского (финансового и управленческого) учета, решение которых преследует цели систематизации профессиональных практических навыков студентов в области учета и проверки их знаний и умений.

Основная цель изучения дисциплины «Лабораторного практикума по бухгалтерскому учету» – закрепление знаний, полученных по специальным учетным дисциплинам и развитие практических умений и навыков студентов в области организации и ведения бухгалтерского учета с конечной целью владеть способностью готовить основные виды бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.

Основной задачей изучения учебной дисциплины является освоение процесса организации, планирования и обеспечения формирования информации в системе бухгалтерского учета. В процессе освоения дисциплины студент должен решать следующие основные задачи:

- оформление типовой первичной и бухгалтерской документации на хозяйственные операции с использованием унифицированных форм указанной документации, составление кассовой книги, книги учета покупок и продаж;
- систематизация финансово-экономической информации о хозяйственных операциях (с использованием различных видов оценок) в регистрах аналитического и синтетического бухгалтерского финансового учета в хронологическом порядке и по корреспондируемым бухгалтерским счетам (при журнально-ордерной и одном из вариантов машинно-ориентированной формы счетоводства);
- составление расчетов;
- составление Главной книги, контроль за соответствием показателей аналитического учета данным соответствующих синтетических счетов;
- составление бухгалтерского баланса;
- решение упражнений по отдельным хозяйственным ситуациям в целях выработки практических умений по подготовке и поддержке управленческих решений.

После освоения данной дисциплины студент должен:

- знать законодательство по бухгалтерскому учету и отчетности, метод и принципы бухгалтерского учета;

- уметь составлять бухгалтерские проводки, применять методы бухгалтерского учета к хозяйствующему субъекту;

- владеть навыками применения двойной записи и составления бухгалтерских проводок.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» входит в ОПОП по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика», профиль «Бухгалтерский учет и налогообложение», Блок 1, часть, формируемая участниками образовательных отношений. Дисциплина находится во взаимосвязи с дисциплинами согласно схеме:

Обеспечивающие учебные дисциплины

↓

Бухгалтерский финансовый учет

Бухгалтерский учет

Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету

Обеспечиваемые учебные дисциплины

Бухгалтерский управленческий учет

Бухгалтерская (финансовая) отчетность

↓

МСФО

Налоговое планирование

Автоматизация бухгалтерского учета

Организация бухгалтерской службы на предприятии

До начала изучения дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» у студента должны быть сформированы компоненты компетенций, полученные в результате изучения дисциплин: Бухгалтерский учет - ПК-13, Бухгалтерский финансовый учет – ПК-13.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Дисциплина «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету» участвует в формировании следующих компетенций в соответствии с ФГОС ВО по направлению «Экономика»: **ПК-13 Способен готовить основные виды бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в том числе для целей налогового мониторинга**

После освоения дисциплины студент должен получить следующие образовательные результаты

Декомпозиция компетенций

Индикаторы	**Результаты обучения по дисциплине**
Компетенция ПК-13	
ПК-13.1. Организует, планирует и обеспечивает процесс формирования информации в системе бухгалтерского учета с применением современных цифровых технологий	ПК-13.1. З.3 Знает законодательство по бухгалтерскому учету и отчетности, метод и принципы бухгалтерского учета. - знает требования современного уровня развития национального хозяйства по совершенствованию организации бухгалтерского учета и повышению его роли в рациональном и экономном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов; - знает существо счетного оформления хозяйственных операций и понимает характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение экономических субъектов; - знает формы и методы бухгалтерского учета, журнально-ордерную форму счетоводства, принципы ее построения и порядок применения; - знает методы контроля за достоверностью получаемой информации ПК-13.1. У.3 Умеет составлять бухгалтерские проводки, применять методы бухгалтерского учета к хозяйствующему субъекту. - умеет заполнять первичные документы и учетные регистры журнально-ордерной и мемориально-ордерной формы; - умеет оформлять бухгалтерские проводки на хозяйственные операции по учету имущества и источников его образования; - умеет формировать учетную политику организации; - умеет определять первоначальную стоимость внеоборотных активов; - умеет формировать фактическую себестоимость материально-

	производственных запасов и начислять амортизацию; - умеет определять финансовый результат от основной деятельности; - умеет оформлять отчетность организации ПК-13.1. В.3 Владеет навыками применения двойной записи и составления бухгалтерских проводок - владеет методами и приемами бухгалтерского учета в форме применения двойной записи и составления бухгалтерских проводок на хозяйственные операции по учету имущества и источников его образования; - владеет навыками отражения фактов финансово-хозяйственной деятельности путем формирования бухгалтерских проводок.

Этапы формирования выбранных компетенций (или их частей - ЗУВов) можно проследить по Пояснительной записке и модульно-тематическому плану дисциплины.

4. Структура и содержание дисциплины
4.1. Модульно-тематический план и пояснительная записка с указанием этапов формирования компетенций

Общая трудоемкость дисциплины по очному, заочному и очно - заочному обучению составляет 2 зачетные единицы (72 часа).

Модульная разбивка учебной дисциплины					
Направление Экономика Дисциплина: «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»					
Наименование модулей	Количество ауд. часов		Самостоят. работа	Всего часов	Индикаторы компетенции
	Лекции	Практики			
Модуль 1: Организация учетной политики и порядок учета денежных средств в организации					
Тема 1. Учетная политика.		5/2/2	5/10/8	10/12/10	ПК-13.1 З3У3 В3
Тема 2. Учет денежных средств.*		5/2/4	5/10/10	10/12/14	ПК-13.1 З3У3В3
Модуль 2: Учет внеоборотных активов					
Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы.		5/1/2	6/11/10	11/12/12	ПК-13.1 З3У3В3
Тема 4. Учет основных средств.		5/1/2	6/11/10	14/12/12	ПК-13.1 З3У3В3
Модуль 3: Учет нематериальных активов					
Тема 5. Учет нематериальных активов		5/1/2	10/11/10	15/12/12	ПК-13.1 З3У3В3
Модуль 4: Учет оборотных активов					
Тема 6. Учет материальных запасов		5/1/2	10/11/10	15/12/12	ПК-13.1 З3У3В3
Подготовка к зачету			4	4	
ИТОГО		30/8/14	42/64/58	72	

* Данная тема изучается с элементами интерактивных методов обучения.

Пояснительная записка с этапами формирования компетенций

Данный модульный курс состоит из 4 модулей, порядок освоения которых выстраивает траекторию и этапы формирования заявленных компетенций (или их составляющих).

Целями данного модульного курса являются:

- закрепление и систематизация полученных в ходе теоретических занятий по бухгалтерскому учету знаний;

- развитие практических умений и навыков студентов по ведению бухгалтерского учета в коммерческих организациях.

Данный модульный курс (103 часа) состоит из четырех модулей.

Модуль первый «Организация учетной политики и порядок учета денежных средств в организации» включает в себя две темы, по завершению которого студент должен:

- знать требования современного уровня развития национального хозяйства по совершенствованию организации бухгалтерского учета и повышению его роли в рациональном и экономном использовании материальных, трудовых и финансовых ресурсов;
- знать существо счетного оформления хозяйственных операций и понимать характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение экономических субъектов;
- знать формы и методы бухгалтерского учета, журнально-ордерную форму счетоводства, принципы ее построения и порядок применения;
- уметь формировать учетную политику организации;
- уметь заполнять первичные документы и учетные регистры журнально-ордерной и мемориально-ордерной формы;
- уметь оформлять бухгалтерские проводки;
- владеть понятиями и терминами бухгалтерского учета;
- владеть методами и приемами бухгалтерского учета.

По результатам Модуля 1 составляется письменный отчет.

При сдаче **второго модуля** «Учет внеоборотных активов», состоящего из двух тем,студент должен:

- знать существо счетного оформления хозяйственных операций и понимать характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение экономических субъектов;
- знать формы и методы бухгалтерского учета, журнально-ордерную форму счетоводства, принципы ее построения и порядок применения;
- знать методы контроля за достоверностью получаемой информации;
- уметь заполнять первичные документы и учетные регистры журнально-ордерной и мемориально-ордерной формы;
- уметь оформлять бухгалтерские проводки;
- уметь определять первоначальную стоимость внеоборотных активов;
- владеть навыками работы с нормативными документами;
- владеть навыками отражения фактов финансово-хозяйственной деятельности;
- владеть методами и приемами бухгалтерского учета.

По результатам Модуля 2 составляется письменный отчет.

Модуль 3 «Учет нематериальных активов» включает в себя одну учебную тему. В результате изучения третьего модуля студент должен:

- знать существо счетного оформления хозяйственных операций и понимать характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение экономических субъектов;

- знать формы и методы бухгалтерского учета, журнально-ордерную форму счетоводства, принципы ее построения и порядок применения;

- знать методы контроля за достоверностью получаемой информации;

- уметь заполнять первичные документы и учетные регистры журнально-ордерной и мемориально-ордерной формы;

- уметь оформлять бухгалтерские проводки;

- уметь оформлять отчетность организации;

- владеть навыками работы с нормативными документами;

- владеть навыками отражения фактов финансово-хозяйственной деятельности;

- владеть методами и приемами бухгалтерского учета.

По результатам Модуля 3 составляется письменный отчет.

Модуль 4 «Учет оборотных активов»включает в себя одну учебную тему. В результате изучения третьего модуля студент должен:

- знать существо счетного оформления хозяйственных операций и понимать характер их влияния на финансовое состояние и имущественное положение экономических субъектов;

- знать формы и методы бухгалтерского учета, журнально-ордерную форму счетоводства, принципы ее построения и порядок применения;

- знать методы контроля за достоверностью получаемой информации;

- уметь заполнять первичные документы и учетные регистры журнально-ордерной и мемориально-ордерной формы;

- уметь оформлять бухгалтерские проводки;

- уметь формировать фактическую себестоимость материально-производственных запасов; начислять амортизацию;

- умеет определять финансовый результат от основной деятельности;

- владеть навыками работы с нормативными документами;

- владеть навыками отражения фактов финансово-хозяйственной деятельности;

- владеть методами и приемами бухгалтерского учета.

По результатам Модуля 4 составляется письменный отчет.

Студент должен выполнять задания модульного курса самостоятельно при определенной помощи преподавателя. Итоговая оценка компетентности студента (зачет) выставляется по результатам выполнения всех заданий, с предоставлением правильно оформленного письменного отчета.

4.2. Содержание дисциплины по темам (разделам)

Тема 1.Учетная политика

Требования, предъявляемые к учетной политике. Правила формирования учетной политики.

Способы ведения бухгалтерского учета, предусмотренные учетной политикой. Основные аспекты учетной политики организации (методические, технические, организаторские).

Составление приложений к приказу «Учетная политика организации»:

- график документооборота;
- рабочий план счетов.

ТЕМА 2.Учет денежных средств

Отражение на счетах бухгалтерского учёта поступления, выдачи денежных средств и документальное их оформление.

Проведение и документальное оформление инвентаризации кассы.

Учёт денежных документов: приобретение организацией проездных билетов для работников, путёвок в дома отдыха и т.д. Оформление регистров по учёту кассовых операций. Административная ответственность за нарушение кассовой дисциплины (превышение лимита).

Порядок открытия расчётного счёта и документальное оформление операций по расчётному счёту и другим счетам.

ТЕМА 3. Учет вложений во внеоборотные активы

Положение по бухгалтерскому учету ПБУ (2/2008) «Учет договоров строительного подряда». Нормативная документация по учету вложений во внеоборотные активы (капитальные вложения).

Классификация капитальных вложений. Объекты аналитического учета капитальных вложений.

Бухгалтерский учет капитального строительства подрядным и хозяйственным способами. Бухгалтерский учет вложений в другие внеоборотные активы.

Источники финансирования и порядок налогообложения капитальных вложений.

ТЕМА 4. Учет основных средств

Понятие основных средств: условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве основных средств. Учет основных средств в разрезе инвентарных объектов. Классификация основных средств.

Оценка основных средств: первоначальная, текущая (восстановительная) и остаточная стоимость. Составлять корреспонденции счетов и все необходимые бухгалтерские расчеты, и процедуры по данным операциям, отражать их в учетных регистрах:

Документальное оформление операций по учету основных средств. Организация синтетического и аналитического учета основных средств.

Учет поступления основных средств. Учет приобретения основных средств за плату. Учет поступления объектов основных средств, внесенных в качестве вклада в уставный (складочный) капитал организации. Учет безвозмездного поступления основных средств. Учет поступления основных средств по договору аренды.

Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации.

Учет переоценки основных средств.

Учет восстановления основных средств: ремонт, модернизация, реконструкция.

Учет выбытия основных средств.

ТЕМА 5. Учет нематериальных активов

Понятие нематериальных активов: условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве нематериальных. Состав нематериальных активов.

Оценка нематериальных активов.

Документальное оформление операций, связанных с движением нематериальных активов.

Организация синтетического и аналитического учета нематериальных активов.

Учет поступления нематериальных активов.

Учет амортизации нематериальных активов. Способы начисления амортизации.

Учет предоставления права на использование нематериальных активов.

Учет списания нематериальных активов.

ТЕМА 6. Учет материальных запасов

Понятие материально-производственных запасов: условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве материально-производственных запасов, их состав.

Материалы, их классификация, виды оценок.

Документальное оформление операций, связанных с движением материалов.

Организация синтетического и аналитического учета материалов. Учет материалов на складе. Учет материалов в бухгалтерии и его связь с учетом на складе.

Учет поступления материалов. Учет приобретения материалов за плату. Учет изготовления материалов собственными силами. Учет поступления материалов, полученных в результате списания объектов основных средств. Учет безвозмездного получения материалов. Учет поступления материалов в качестве вклада в уставный (складочный) капитал. Учет внутреннего перемещения материалов.

Учет выбытия материалов. Учет использования материалов в процессе производства. Учет продажи материалов на сторону. Учет безвозмездной передачи материалов. Учет движения материалов, переданных в переработку на сторону.

4.3. Планы практических и семинарских занятий

Тема 1. Учетная политика

Исходные данные и краткое описание хозяйствующего субъекта.

Полное наименование и организационно-правовая форма предприятия: **Открытое акционерное общество «Альфа».**

Юридический адрес: г. Казань, ул. Горького, д.1.

Уставной капитал: 2 000 000 рублей, резервный капитал- 15% от уставного.

ИНН: 1655080000.

КПП: 165501001.

ОАО «Альфа» имеет статус юридического лица. Дочерних компаний и филиалов организация не имеет.

Расчетно-кассовое обслуживание ОАО «Альфа» осуществляет банк «АК БАРС».

Среднесписочная численность работников на 01.01.20 ___ г. – 101 человек.

Уставной капитал общества сформирован без участия иностранного капитала.

ОАО «Альфа» осуществляет производство продукции двух видов:

продукция А – комплект коробки скоростей и подрамника;

продукция Б – подрамник крепления коробки скоростей.

Для производства изделия А и Б используются основные виды сырья и материалов: сталь, шурупы, химикаты. Для изготовления изделия А используется также покупная комплектующая продукция: коробки скоростей.

Продукция производится в двух цехах основного производства:

- цех № 1 - механический;
- цех № 2 - сборочный.

В состав вспомогательных производств включены:

- цех № 3 - транспортный;
- цех № 4 - ремонтно-механический.

Изделия А и Б продаются как на внутреннем рынке, так и за рубежом.

Постоянными поставщиками материалов для ОАО «Альфа» являются:

- ОАО «Оргсинтез» - поставка химикатов;
- Металлозавод – сталь 08 кг.;
- Механический завод- коробки скоростей;
- ООО «Шуруп» - шурупы.

Организация содержит жилой дом. В состав ЖКХ входит и специализированный участок, предназначенный для ремонта и обслуживания жилого дома. Выручка от оказания услуг по обслуживанию дома признается выручкой от выполнения работ (услуг).

ОАО «Альфа» осуществляет также операции купли-продажи ценных бумаг, выдачи займов и другие финансовые операции.

По теме «Учетная политика» студенту необходимо изучить:

- Федеральный закон «О бухгалтерском учете»;

- Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации;

- Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» (ПБУ 1/2008);

Требуется: составить проект приказа «Учетная политика организации». В проект приказа целесообразно включить следующие разделы:

- **Общие положения.** В данном разделе следует указать нормативно-правовые документы, регламентирующие основы организации ведения бухгалтерского финансового учета. Следует учесть основные допущения при формировании учетной политики: имущественной обособленности, временной определенности фактов хозяйственной деятельности, непрерывности деятельности.
- **Организация бухгалтерского учета.** В данном разделе необходимо указать степень ответственности работников бухгалтерской службы и персонала предприятия за формирование учетной политики, организацию и ведение бухгалтерского финансового учета, соблюдение законодательства и предоставление отчетности. Утверждается форма бухгалтерского учета (мемориально-ордерная, журнально-ордерная или автоматизированная). В приложениях к приказу следует утвердить список материально-ответственных лиц, рабочий План счетов, применяемый на предприятии.
- **Документооборот.** В данном разделе утверждаются график документооборота, формы первичных документов, ответственность за своевременное и качественное оформление учетных документов.
- **Бухгалтерский учет обязательных учетных объектов.**

4.1.Вложения во внеоборотные активы (основной капитал). Раскрывается порядок учета и отражения в бухгалтерском балансе вложений во внебюджетные активы.

- **Основные средства.** Утверждается порядок классификации объектов основных средств, определение срока их полезного использования, способ начисления амортизации (линейный, уменьшаемого остатка, списание стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списание стоимости пропорционально объему продукции), порядок переоценки основных средств (по текущей (восстановительной) стоимости путем индексации или прямого пересчета).
- **Нематериальные активы.** Раскрывается порядок определения объектов, срока полезного использования и учета нематериальных активов.
- **Учет материальных запасов.** По данному разделу элементами учетной политики являются:
- выбор варианта синтетического учета материально-производственных запасов (МПЗ) (по фактической себестоимости приобретения или по учетным ценам);
- выбор метода оценки МПЗ (по себестоимости каждой единицы, средней себестоимости, FIFO).
- **Учет кассовых операций.** В данном разделе следует указать лиц, ответственных за сохранность денежных средств и контроль ведения кассовых операций.
- **Затраты на производство.** Данный раздел предусматривает выбор счетов для учета и методов группировки и списание затрат на производство. Учет производственных затрат предусматривает:

- подсчет полной себестоимости (накладные расходы косвенно распределяются пропорционально установленной базе между объектами калькулирования (общий фонд заработной платы, зарплата основных производственных рабочих, внутренние нормативные коэффициенты и т.д.));
- подсчет сокращенной себестоимости (накладные расходы не распределяются, а относятся непосредственно на счет финансовых результатов).

По отношению к технологическому процессу существуют позаказный и попередельный методы учета производственных затрат.

- **Готовая продукция.** Указывается способ учета готовой продукции (по фактической производственной себестоимости, нормативной себестоимости (полной и неполной), договорным ценам).
- **Собственный капитал.** В данном разделе утверждается порядок увеличения размеров уставного капитала, формирования резервного капитала, учета заемного капитала.
- **Резервы.** Устанавливается порядок формирования и использования следующих резервов:
- на предстоящую оплату отпусков работников;
- под обеспечение вложений в ценные бумаги;
- по сомнительным долгам;
- под снижение стоимости материальных ценностей;
- на капитальный ремонт основных средств.
- **Инвентаризация.** Определяются условия и сроки инвентаризациимущества и финансовых обязательств.

Тема 2. Учет денежных средств

Краткие пояснения

В состав операций с денежными средствами ОАО «Альфа» включаются операции в кассе, на расчетном счете, валютных и специальных счетах в банке.

ОАО «Альфа» имеет один расчетный счет и валютные счета: транзитный, специальный транзитный и текущий.

На специальных счетах, принадлежащих ОАО «Альфа», учитываются аккредитивы, корпоративная пластиковая карта, а также открыт депозитный счет и специальный счет для учета денежных средств, поступающих из бюджета.

Рабочий План счетов

Наименование счета	Номер счета	Номер и наименование субсчета
1	2	3
Общехозяйственные расчеты	26	
Касса	50	• Касса организации в рублях • Денежные документы
Расчетные счета	51	

Валютные счета	52	• Транзитный счет • Текущий счет • Специальный транзитный счет
Специальные счета в банках	55	• Аккредитивы • Чековые книжки (пластиковые карты) • Специальные счета в банках
Переводы в пути	57	
Финансовые вложения	58	1.Предоставляемые займы
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	
Расчеты с покупателями и заказчиками	62	
Расчеты по краткосрочным кредитам и займам	66	
Расчеты по долгосрочным кредитам и займам	67	
Расчеты по налогам и сборам	68	• Налог на доходы физических лиц • Налог на добавленную стоимость. • Налог на операции с ценными бумагами. • Пошлины за регистрацию патента. • Налог на доходы юридических лиц (акционеров) 6. Налог на пользователей автомобильных дорог
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	• Расчеты по социальному страхованию • Расчеты по пенсионному обеспечению • Расчеты по обязательному медицинскому страхованию • Расчеты с Фондом страхования от несчастных случаев
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	
Расчеты с подотчетными лицами	71	1. Расчеты с подотчетными лицами в рублях
Расчеты с персоналом по прочим операциям	73	1. Расчеты по предоставленным займам
Расчеты с учредителями	75	1. Расчеты по вкладам в уставный капитал
Расчетами с разными дебиторами и кредиторами	76	1.Расчеты по претензиям • Расчеты по обязательным удержаниям из заработной платы • Расчеты по депонированным суммам • Прочие дебиторы и кредиторы

Добавочный капитал	83	1. Эмиссионный доход
Целевое финансирование	86	
Прочие доходы и расходы	91	• Доходы • Расходы

Таблица 2.1. **Остатки по счетам на 1 января 20 ___ г.**

№ п/п	Наименование счета	№ счета	Дебет, сумма, руб.	Кредит, сумма, руб.
1	2	3	4	5
1	Касса: Касса организации Денежные документы В том числе: путевка проездные билеты	50 50.1 50.3	5200 2200 3000 2500 500	
2	Расчетные счета	51	441000	
3	Валютные счета	52	4002(138$)	
4	Специальные счета в банках (всего) В том числе: аккредитивы чековые книжки (пластиковые карты) специальные счета в банках	55 55.1 55.2 55.3	958000 750000 5000 203000	
5	Переводы в пути	57	45000	

Задание 2.1

В январе 20 ___ г. по счету 50 «Касса», субсчету «Касса организации», были учтены хозяйственные факты, изложенные в табл. 2.2.

Таблица 2.2. Кассовые операции ОАО «Альфа» за январь 20 ___ г.

№ п/п	Дата	№ документа и название типовой формы	Содержание хозяйственного факта	Сумма, руб.	
				приход	расход
1	2	3	4	5	6
1	04.01.13	№1 КО-1	Поступили средства со специального счета организации	3000	
2	04.01.13	№1 КО-2	Выдано пособие участникам ликвидации Чернобыльской аварии		3000
3	05.01.13	№2 КО-1	Приняты от Фильченкова Ивана Викторовича денежные средства в кассу организации за проданную	2500	

			путевку		
4	05.01.13	№2 КО-2	Сданы денежные средства от продажи путевки на расчетный счет		2500
5	10.01.13	№3 КО-2	Выплачены из кассы суммы, удержанные по исполнительным листам в пользу третьих лиц (алименты с Егорова и Журавлева) за декабрь 2005 г.		2150
6	11.01.13	№3 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы	10000	
7	11.01.13	№4 КО-2	Выдано в подотчет Антонову А.А.		10000
8	12.01.13.	№4 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на выдачу займа работнику	5000	
9	12.01.13	№5 КО-2	Выдан беспроцентный заем Борисову		5000
10	15.01.13.	№5 КО-1	В кассу с расчетного счета получены денежные средства для выплаты заработной платы, дивидендов и депонированной заработной платы	498200	
11	15.01.13	№6 Т-53 КО-2	По ведомости выплачена заработная плата и дивиденды работникам		468 200
12	15.01.13	№7 КО-2	Выплачена депонированная заработная плата за ноябрь 2005 г.		20 000
13	18.01.13	№8 КО-2	Сданы на расчетный счет денежные средства в сумме депонированной заработной платы за декабрь 2000 г.		10 000
14	23.01.13	№6 КО-1	Получено в кассу для выплаты на командировочные нужды	1300	
15	23.01.13	№9 КО-2	Погашена задолженность согласно представленному авансовому отчету		1225,3
16	24.01.13	№7 КО-1	Поступили денежные средства от продажи лома	630	
17	24.01.13	№8 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы	9000	
18	24.01.13	№10 КО-2	Выдано в подотчет Соколову В.В. для покупки		9000

			авиабилетов		
19	28.01.13	№9 КО-1	Возращены денежные средства, не использованные для покупки билетов	329	

Требуется:

• Оформить приходный и расходный кассовые ордера по хозяйственным фактам, зарегистрированным 5 января 20 ___ г.

• Составить и записать в журнале учета хозяйственных фактов (форма 2.1) бухгалтерские проводки по операциям за январь 20 ___ г. на основании табл. 2.2.

Форма 2.1 **Журнал учета хозяйственных фактов за январь 20 ___ г.**

№ п/п	Дата	№ журнала-ордера	Содержание хозяйствен-ного факта	Корреспондирую-щие счета		Сумма, руб.
				дебет	кредит	
1	2	3	4	5	6	7

• Заполнить листы кассовой книги на основании приходных и расходных кассовых ордеров за январь 20 ___ г.

• Зарегистрировать в книге приходных и расходных кассовых документов (форма 2.2) все кассовые операции за январь 20 ___ г.

Форма 2.2.Книга приходных/ расходных кассовых документов

№ п/п	№ кассового документа	Дата составления	Содержание операции	Сумма
1	2	3	4	5

• Заполнить журнал-ордер №1 (форма 2.3) и ведомость №1 (форма 2.4) за январь 20 ___ г.

Форма 2.3 **Журнал-ордер №1**

По кредиту счета 50 «Касса», субсчета «Касса в рублях» в дебет счетов

Дата кассового отчета (или за какие числа)	50.3	51	55	70	71	73	76	86	Итого
1									

Форма 2.4 **Ведомость №1**

По дебету счета 50 «Касса», субсчета «Касса в рублях» с кредита счетов

Сальдо на начало месяца_____

Дата кассового	50.3	51	55	70	71	73	76	86	Итого

отчета (или за какие числа)									
1									

Сальдо на конец месяца1083,7 руб.
(контрольная сумма)

Задание 2.2

В январе 20 ___ г. произведены следующие операции с денежными документами:

• 15 января 20 ___ г. получены бланки акций от предприятия «Гознак» на сумму 2400 руб. (без НДС);

• 15 января 20 ___ г. отнесены в затраты на производство использованные бланки акций по покупной стоимости;

• 29 января 20 ___ г. приобретены за безналичный расчет проездные билеты на февраль на сумму 500 руб.;

• 31 января 20 ___ г. отнесена в затраты на производство стоимость проездных билетов за январь (500 руб.).

Требуется:

• Составить бухгалтерские проводки и записать в журнале учета хозяйственных фактов операции с денежными документами в январе 20 ___ г.

• Составить журнал-ордер № 1.1 и ведомость № 1.1 по счету 50 «Касса», субсчету «Денежные документы», учитывая операции, рассмотренные в предыдущих заданиях (табл. 2.9).

Таблица 2.9. **Прочие операции с денежными документами за январь 20 ___ г.**

№ п/п	Номер задания	Дата операции	Содержание операции	Сумма
1	2	3	4	5
1	2.1	05.01.13	Поступили денежные средства в кассу организации от продажи путевки	2500

Задание 2.3

В январе 20 ___ г. на расчетном счете совершены следующие операции:

5 января 20 ___ г.:

• предоставлен заем ООО «Бета» на сумму 100000 руб. согласно договору;

• перечислены денежные средства депозитарию за открытие счета в сумме 500 руб.;

• страховой компании «Талисман» уплачен взнос за страхование продукции А во время перевозки в размере 50 000 руб.;

• банком произведено необоснованное списание денежных средств с расчетного счета ОАО «Альфа» в размере 20000 руб. ОАО «Альфа» направило банку письмо с требованием предоставить платежно - расчетные документы, на основании которых было произведено списание данной суммы;

• сбербанком на расчетный счет ОАО «Альфа» перечислена часть суммы от жильцов дома, числящегося на балансе ОАО «Альфа», по коммунальным платежам за декабрь 20 ___ г.. – 3500 руб.

8 января 20 ___ г.:

• Сбербанком на расчетный счет ОАО «Альфа» перечислена оставшаяся часть суммы от жильцов дома, числящегося на балансе ОАО «Альфа», по коммунальным платежам за декабрь 20 ___ г.. – 6500руб.;

• перечислено комиссионное вознаграждение Сбербанку в размере 11 руб. за перечисление коммунальных платежей за декабрь 20 ___ г..

9 января 20 ___ г.:

• погашена оставшаяся сумма задолженности ООО «Кварт» по лизинговым платежам- 24000 руб. (в том числе НДС- 4000 руб.).

10 января 20 ___ г.:

• поступили на расчетный счет денежные средства в сумме 45000 руб. в счет погашения задолженности по договору поставки продукции № 50 от ООО «Мир»;

• перечислена сумма арендных платежей ООО «Витязь» по счету-фактуре № 382 от 1 января 20 ___ г. в сумме 72000 руб.;

• с расчетного счета оплачен счет ОАО «Сувар» № 13, выставленный 29 декабря 20 ___ г.., за оказание услуг электросвязи на сумму 24000 руб.;

• погашена с расчетного счета задолженность ОАО «Татэнерго» за электроэнергию по счету № 1234, выставленному 30 декабря 20 ___ г.. на сумму 174000 руб.;

• перечислены денежные средства АТП-1 в погашение задолженности в сумме 12 руб.;

• погашена задолженность металлозаводу за поставленные материалы (сталь) на 17808 руб. и АТП-2 за доставку стали на 72 руб.

12 января 20 ___ г.:

• поступили денежные средства от ФК «Рубин» в погашение задолженности за проданные облигации в размере 2400000 руб.;

• перечислена в бюджет сумма налога на доходы физических лиц за декабрь 20 ___ г.. в сумме 68000 руб.

14 января 20 ___ г.:

• перечислена с расчетного счета задолженность депозитарию по переоформлению прав собственности на акции РАО «Газпром» - 6000руб.

15 января 2016 г:

• ОАО «Оргсинтез» возмещена сумма недостачи по материалам (претензии) в сумме 26,88 руб.;

• согласно счету-фактуре № 30 от 12 января 20 ___ г. перечислены ООО «Полипринт» 2400 руб. в погашение задолженности за печати и штампы, полученные взамен устаревших;

• поступили денежные средства от ООО «Риг» - 72000 руб. (выручка от продажи автомобиля «Москвич 21-41»);

• перечислены взносы в фонды социального страхования за декабрь 2015 г.:

- в Фонд обязательного медицинского страхования – 19836 руб.;
- в Фонд социального страхования- 22040 руб.;
- в Пенсионный фонд- 154280 руб.;
- в Фонд страхования от несчастных случаев- 13775 руб.;

• зачислены на расчетный счет денежные средства от продажи дополнительного выпуска акций по номинальной стоимости 60000 руб.;

• рассчитана и принята к бухгалтерскому учету сумма разницы между покупной и номинальной стоимостью акций (эмиссионный доход 12000 руб.);

- перечислен налог на операции с ценными бумагами 1920 руб.;

• оплачен счет «Гознака» за изготовление бланков акций на сумму 2880 руб.

16 января 20 ___ г.:

• перечислен в бюджет налог на доходы физических лиц (в части сумм дивидендов, причитающихся работникам) - 1800 руб.;

• перечислен в бюджет налог на доходы юридических лиц (акционеров ОАО «Альфа»), полученные в виде дивидендов, - 9000 руб.

17 января 20 ___ г.:

• погашена с расчетного счета денежными средствами кредиторская задолженность:

• заводу ОАО «Оргсинтез» за химикаты по счету-фактуре № 123 от 24 декабря 20 ___ г..- 1500 руб.;

• механическому заводу за коробки скоростей по счету-фактуре № 147 от 23 декабря 20 ___ г..- 24000 руб.

19 января 20 ___ г.:

• с расчетного счета перечислена сумма НДС за декабрь 20 ___ г.. в размере 221500 руб.;

• оплачен налог на пользователей автомобильных дорог за декабрь в сумме 37000 руб.;

• поступил авансовый платеж денежными средствами от ООО «Парус» в сумме 70000 руб. (в том числе НДС) в счет предстоящей поставки продукции ОАО «Альфа». Выписан счет-фактура № 005 от 19 января 20 ___ г.

Справочно: 17 января 20 ___ г. заключен договор поставки с ООО «Парус» № 709. Согласно условиям договора, ООО «Парус» осуществляет

предоплату продукции по 27 января 20 ___ г., а ОАО «Альфа» обязуется поставить товар покупателю в период с 10 по 20 февраля 20 ___ г.

• возвращены на расчетный счет ОАО «Альфа» необоснованно списанные 5 января 20 ___ г. денежные средства, банк представил извещение об ошибочном списании денежных средств в размере 20000руб.;

• оплачена претензия ОАО «Оргсинтез» в размере 150 руб. за несвоевременную оплату по счету-фактуре № 123.

22 января 20 ___ г.:

• на расчетный счет ОАО «Альфа» от ООО «Миг» поступили денежные средства в сумме 12000 руб. (аванс за аренду станка металлорежущего с ЧПУ по счету-фактуре № 001 от 3 января 20 ___ г.).

24 января 20 ___ г.:

• на депозитный счет таможни перечислено с расчетного счета 6500 руб. в качестве оплаты НДС со стоимости услуг перевозки импортного оборудования;

• перечислены денежные средства на приобретение иностранной валюты (долларов США) в сумме 16225 руб.

25 января 20 ___ г.:

• на расчетный счет ОАО «Альфа» поступила выручка от комиссионера в размере 336000 руб. согласно счету-фактуре № 004 от 15 января 20 ___ г.

26 января 20 ___ г.:

• погашена задолженность ООО «Дилер ГАЗа» за автомобиль в размере 96000 руб., перечислено ГИБДД за регистрацию автомобиля 900 руб.;

• погашена задолженность по процентам за долгосрочный кредит на приобретение объекта основных средств за январь 20 ___ г. в сумме 21 600 руб.;

• зачислена на расчетный счет выручка от продажи евро в сумме 931 625 руб.

29 января 20 ___ г.:

• в бюджет уплачена пошлина в сумме 20000 руб. за регистрацию изобретения;

• погашена задолженность АТП № 4 в размере 110000 руб. за провоз продукции А до г. Франкфурта (Германия);

• погашена основная сумма долга по краткосрочному кредиту банка (1000000 руб.), полученному в 20 ___ г.. на пополнение оборотных средств, перечислены проценты по краткосрочному кредиту (30000 руб.);

• оплачен счет-фактура подрядной организации «Гарантия» на сумму 64800 руб.;

• погашена часть задолженности ТЭЦ - 1 (300000 руб.) за тепловую энергию по счету № 876, выставленному 30 декабря 20 ___ г..

30 января 2016г.:

• сумма неиспользованного аккредитива (30000 руб.) зачислена на расчетный счет ОАО «Альфа».

Справочно: аккредитив был выставлен в декабре 20 ___ г.., часть суммы аккредитива перечислен на счет получателя средств 29 января 20 ___ г.

Требуется:

1. Составить и записать бухгалтерские проводки по операциям на расчетном счете в журнале учета хозяйственных факторов за январь 20 ___ г.

• Составить журнал – ордер № 2 и ведомость № 2, учитывая все операции по расчетному счету за январь 20 ___ г.

Контрольная сумма: сальдо на конец месяца 1193642 – 88.

• Составить журнал – ордер № 2 и ведомость № 2 за январь 20 ___ г., учитывая все операции по расчетному счету за январь 20 ___ г.

Форма 2.5. Журнал – ордер № 2 за_____20 ___ г.

По кредиту счета 51 «Расчетные счета» в дебет счетов.

Дата выписки банка (или за какое время представлена)	50	58	76	60	68	67	66	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Форма 2.6. Ведомость № 2 за _____20 ___ г.

По дебету счета 51 «Расчетные счета» с кредита счетов

Сальдо на начало месяца_____

Дата выписки банка (или за какое время представлена)	50	62	76	75*	83	Итого
1	2	3	4	5	6	7

Сальдо на 31.01.13 г. 1.193.642-88. (контрольная сумма)

Задание 2.4

Для командировки директора ОАО «Альфа» в Германию 24 января 2016г. куплены 550 долл., которые поступили на специальный транзитный валютный счет 24 января 2016г. В этот же день с валютного счета 550 долл. переведены на пластиковую карточку. По возвращении директора из командировки 28 января 2016г. неиспользованная сумма аванса (116 долл.) возвращена с пластиковой карточки на текущий валютный счет.

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям приобретения и использования валюты для командировочных нужд в журнале учета хозяйственных фактов (форма 2.7).

Форма 2.7. Журнал хозяйственных фактов за январь 20 ___ г.

№ п/п	Дата	Содержание хозяйствен-ного факта	Корреспондирующие счета		Сумма	
			дебет	кредит	Руб.	Долл./евро
1	2	3	4	5	6	7

Информация о курсе доллара в январе 2016г. указана в таблице 2.3.

Таблица 2.3. Курс доллара в январе 20 ___ г.

Дата	Курс ЦБ, руб.	Курс коммерческого банка	
		Продажа	Покупка
01.01.13	29	29,5	28,6
15.01.13	30	31	29,5
20.01.13	29,5	30	29
24.01.13	29	29,5	28,5
25.01.13	31	31,5	30
28.01.13	30	30,4	29,4
31.01.13	31,1	31,9	30

Задание 2.5

25.01.13 г. на валютный счет организации поступила *экспортная* выручка от продажи изделия А в размере 72500 евро. 26.01.13 г. была продана часть валютной выручки. В результате на расчетный счет организации поступило 931625 рублей. Оставшаяся часть валютной выручки переведена на текущий валютный счет.

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по продаже валюты евро в январе 20 ___ г.

Таблица 2.4. *Информация* ЦБ РФ о курсе евро в январе 20 ___ г.

Дата	Курс ЦБ, руб
01.01.13	25,9
06.01.13	26
25.01.13	25,8
26.01.13	25,7
31.01.13	26,1

Задание 2.6

Данные о движении денежных средств в долларах и евро в январе 20 ___ г. представлены в таблицах 2.5 и 2.6.

Таблица 2.5. Движение денежных средств в долларах за январь 20 ___ г.

Дата	Курс	Дебет	Кредит

	доллара	долл.	руб. на дату совершения операции	долл.	руб. на дату совершения операции
1	2	3	4	5	6
Текущий счет					
Сальдо на 01.01.13	29	138			
24.01.13	29			3,5*	
24.01.13	29			25*	
28.01.13	30	116			
Обороты за месяц	-	116		28,5*	
Специальный транзитный счет					
Сальдо на 01.01.13	29	-	-		
24.01.13	29	550			
24.01.13	29			550	
Обороты за месяц	-	550		550	

***** Порядок учета рассмотрен в теме 3 (3,5 долл.- оплата таможенной пошлины, корреспондирующий счет 76.5; 25 долл.- списана банком в безакцептном порядке комиссия банка за перевод валютных средств таможенным органам (корреспондирующий счет-08).

Таблица 2.6. Движение денежных средств в евро за январь 20 ___ г.

Дата	Курс. евро	Дебет		Кредит	
		евро.	руб. на дату совершения операции	евро.	руб. на дату совершения операции
1	2	3	4	5	6
Транзитный счет					
Сальдо на 01.01.13	25,9	-	-		
25.01.13	25,8	72500			
26.01.13	25,7			72500	
Обороты за месяц		72500		72500	
Текущий счет					
Сальдо на 01.01.13					
26.01.13	25,7	36250			
Обороты за месяц		36250			

Требуется:

- Определить остатки по валютным счетам на 1 февраля 20 ___ г. в валюте и рублях и выявить курсовую разницу, образовавшуюся вследствие изменения текущего курса рубля к доллару и к евро, оформив решение в виде таблицы (форма 2.8).

Форма 2.8. Расчет курсовой разницы по валютным счетам в долларах/евро

Дата	Курс долл./евро	Дебет		Кредит		Сальдо			
		Долл./евро	руб. на дату совершения операции	Долл./евро	руб. на дату совершения операции	Долл./евро	Руб. по данным бухгалтерского учета	Руб. по курсу на конец месяца	Курсовая разница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. Составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям учета курсовой разницы на 31 января 20 ___ г.

Тема 3. Учет вложений во внеоборотные активы

Краткие пояснения.

К вложениям во внеоборотные активы относятся не оформленные актами приемки-передачи основных средств затраты на строительно-монтажные работы, реконструкцию, достройку и другие неотъемлемые дополнения, приобретение машин, оборудования, транспортных средств, инструмента, инвентаря, иных объектов основных средств, не требующих монтажа, а также вложения в приобретение и собственную разработку, и изготовление объектов интеллектуальной и имущественной собственности (нематериальных активов).

Учет затрат, связанных с вложениями во внеоборотные активы, осуществляется на счете 08 «Вложения во внеоборотные активы» по субсчетам в соответствии с рабочим Планом счетов бухгалтерского учета.

Рабочий План счетов по учету внеоборотных активов

Наименование счета	**Номер счета**	**Номер и наименование субсчета**
Основные средства	01	1. Собственные основные средства
Нематериальные активы	04	1. Собственные нематериальные активы
Оборудование к установке	07	
Вложения во внеоборотные активы	08	3. Строительство объектов основных средств 4. Приобретение объектов основных средств 5. Приобретение нематериальных активов
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	19	1.Налог на добавленную стоимость по приобретенным

		основным средствам
Вспомогательные производства	23	1. Ремонтно-механический цех
Валютные счета	52	1.Текущий счет
Специальные счета в банках	55	2. Аккредитивы
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	
Расчеты по налогам и сборам	68	1. Налог на добавленную стоимость 6. Пошлины за регистрацию патента
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	1. Расчеты по социальному страхованию 2. Расчеты по пенсионному обеспечению 3. Расчеты по обязательному медицинскому страхованию 4. Расчеты с Фондом страхования от несчастных случаев
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	
Расчеты с учредителями	75	1. Расчеты по вкладам в уставный капитал
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	5. Прочие дебиторы и кредиторы
Добавочный капитал	83	2. Курсовые разницы при взносе имущества в уставный капитал
Резервы предстоящих расходов	96	1. Резерв на оплату отпусков
Доходы будущих периодов	98	2. Безвозмездные поступления

Задание 3.1

ОАО «Альфа» приобретен автомобиль «ГАЗ-31029» у посреднической организации «Дилер ГАЗа». Согласно счету-фактуре № 84 от 25 января 20 ___ г. договорная стоимость автомобиля «ГАЗ-31029» составила 94400 руб. (в том числе НДС - 14400руб.). Расходы при регистрации в органах ГИБДД составили 900 руб.

Автомобиль «ГАЗ-31029» принят в эксплуатацию в транспортный цех, и ему присвоен инвентарный номер 30110.

Требуется записать в журнале хозяйственных фактов и на счетах бухгалтерского учета необходимые проводки по приобретению автомобиля «ГАЗ-31029».

Задания 3.2

Организация ОАО «Альфа» приобрела у ОАО «ЗЕФС» токарно-револьверный станок с ЧПУ «С-7» (оборудование, требующее монтажа) и приняла его к бухгалтерскому учету. Стоимость оборудования, согласно акцептованному счету-фактуре № 52 от 20 января 20 ___ г. ОАО «ЗЕФС»,

590000 руб. (договорная стоимость 590000 руб., в том числе НДС 90000 руб.).

За монтаж станка начислена заработная плата рабочим ремонтно-механического цеха (цех №4) в сумме 5000 руб. Начислен единый социальный налог по ставке 26%; произведены отчисления в Фонд страхования от несчастных случаев - 2,5%, начислен резерв на отпуск – 15%. Кроме того, проводился шефмонтаж организацией, поставившей оборудование, за который получен и акцептован счет-фактура № 53 от 26 января 20 ___ г. на сумму 118000 руб. (в том числе НДС 18000 руб.).

Расчеты с поставщиком оборудования произведены 29 января 20 ___ г. денежными средствами в сумме 708000 руб., перечисленными с ранее выставленного аккредитива. Аккредитив на имя поставщика был открыт в сумме 750000 руб. в декабре 20 ___ г..

На основании приказа директора ОАО «Альфа» от 20 января 20 ___ г. № 15 комиссия в составе инженера, главного механика, бухгалтера и начальника цеха № 1 26 января 20 ___ г. осмотрела оборудование. В результате осмотра комиссия приняла решение о приемке оборудования в механический цех. Комиссией составлен акт приемки № 5. Акт утвержден генеральным директором ОАО «Альфа» 27 января 20 ___ г. Бухгалтерией составлена инвентарная карточка на введенный в эксплуатацию станок, который принят к учету с инвентарным номером 10116.

Требуется записать в журнале учета хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по приобретению токарно-револьверного станка с ЧПУ; заполнить инвентарную карточку и акт приемки-передачи на приобретенный токарно-револьверный станок с ЧПУ.

Задание 3.3

ОАО «Альфа» 22 января 20 ___ г. приобрело и запатентовало в качестве изобретения новую технологию изготовления продукции А. Указанный объект нематериальных активов (НМА) используется для собственных нужд. 22 января 20 ___ г. была начислена пошлина за регистрацию патента в сумме 20000 руб. общая сумма гонорара, выплаченная патентному бюро 22 января 20 ___ г., составила 276200 руб. Патент на технологию принят к бухгалтерскому учету 22 января 20 ___ г., и ему присвоен инвентарный номер 20140.

Требуется записать в журнале хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по поступлению нематериальных активов.

Задание 3.4.

15 января 20 ___ г. достигнута договоренность с иностранной компанией «Z» о том, что в счет приобретаемых ею 18 акций ОАО «Альфа» вносится в уставный капитал оборудование стоимостью 6000 долл. США. Оборудование поступило на растаможивание 25 января 20 ___ г., таможенная пошлина составляет 0,1% от рублевой стоимости оборудования и 0.05% от стоимости, выраженной в валюте. За доставку оборудования 25 января 20 ___

г. получен счет-фактура от транспортной организации №3 на 1 000 долл. США. Со стоимости транспортных услуг таможней были начислены НДС и таможенные сборы.

Коммерческим банком 24 января 20 ___ г. с валютного счета было списаны 25 долл. США за перевод средств в валюте таможенным органам. 24 января 20 ___ г. на депозитный счет таможни было перечислено с валютного счета 3,5 долл. США.

Таблица 3.1. Информация о курсе Центрального банка в январе 2016г.

Дата	Курс ЦБ, принимаемый таможней
15.01.07	
24.01.07	
25.01.07	

Импортное оборудование поступило в эксплуатацию в механический цех 26 января 20 ___ г., и ему присвоен инвентарный номер 10130.

Требуется записать в журнале хозяйственных фактов и на счетах бухгалтерского учета проводки, связанные с поступлением оборудования в счет взноса в уставный капитал компанией «Z».

Справочно: согласно заданию 2.3 на депозитный счет таможни было перечислено с расчетного счета 6500 руб.

Задание 3.5.

От ОАО «ВВК» 11 января 20 ___ г. было безвозмездно получено оборудование № 2. Рыночная стоимость оборудования составила 150000 руб. Доставку оборудования осуществило предприятие ОАО «ВВК» за свой счет. Оборудование поступило в механический цех 12 января 20 ___ г., оборудованию присвоен инвентарный номер 10140.

Требуется записать в журнале хозяйственных факторов необходимые бухгалтерские проводки.

Задание 3.6.

Требуется оформить ведомости затрат по капитальным вложениям на счету 08 «Внеоборотные активы» за январь 20 ___ г. (таб. 3.2).

При этом необходимо учесть операции с деловой репутацией, приведенные в теме 5. Составить журнал-ордер № 16 (табл. 3.3.).

Таблица 3.2. Ведомость аналитического учета затрат по капитальным вложениям за январь 20 ___ г.

Объекты	Незавершенные капитальные вложения на начало месяца		Затраты за месяц, руб. Кредит счетов										Всего затрат, руб.		Списано затрат за месяц, руб.
	По факту	По смете											За месяц	С начала года	

Автомобиль												
Станок токарно-револьверный												
Патент на изобретение												
Оборудование № 1												
Оборудование № 2												
Деловая репутация												
Итого												

Таблица 3.3. Журнал – ордер № 16 по кредиту счетов 07, 08

С кредита счета 08 в дебет счетов	07	08.3	08.4	08.5	Итого
01.1					
04.1					
08.3					
08.4					
Итого					

Тема 4. Учет основных средств

Краткие пояснения.

К основным средствам организации относятся средства труда, используемые для производственных и иных нужд в течении полезного срока эксплуатации свыше 12 месяцев. Срок полезного использования объекта основных средств определяется ОАО «Альфа» самостоятельно при принятии объекта в эксплуатацию, если он отсутствует в технических условиях или не установлен в централизованном порядке. В соответствии с учетной политикой стоимость основных средств ОАО «Альфа» погашается путем начисления амортизации в течение установленного срока их полезного использования линейным способом. По автотранспортным средствам ОАО «Альфа» норма амортизационных отчислений определяется пропорционально объему выполненных работ (в процентах от балансовой стоимости машины на 1000 км. пробега).

Переоценка основных средств в ОАО «Альфа» производится ежегодно (на начало года). Группы однородных объектов основных средств переоцениваются путем индексации, остальные - способом прямого счета. При принятии решения о переоценке по основным средствам необходимо учитывать, что в последующем они будут переоцениваться регулярно, с тем чтобы стоимость основных средств, по которой они отражаются в бухгалтерском учете и отчетности, существенно не отличались от текущей (восстановительной) стоимости.

Сумма дооценки объектов основных средств в результате переоценки зачисляется в добавочный капитал организации. В предыдущие отчетные периоды суммы дооценок (уценок) в состав операционных доходов (расходов) не относились.

Рабочий План счетов по учету основных средств.

Наименование счета	Номер счета	Номер и наименование субсчета
Основные средства	01	1. Собственные основные средства 2. Основные средства, полученные в аренду по договору лизинга 3. Сданное в аренду имущество 4. Выбытие основных средств
Амортизация основных средств	02	1. Амортизация собственных основных средств 2. Амортизация имущества, полученного в лизинг 3. Амортизация имущества, сданного в аренду
Материалы	10	6.1. Прочие материалы
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	19	1. Налог на добавленную стоимость по приобретенным основным средствам
Вспомогательные производства	23	1. Ремонтно-механический цех
Общепроизводственные расходы	25	1.Общепроизводственные расходы цехов основного производства 2.Общепроизводственные расходы цехов вспомогательного производства
Общехозяйственные расходы	26	
Расчеты по социальному страхованию и обеспечению	69	1. Расчеты по социальному страхованию 2. Расчеты по пенсионному обеспечению 3. Расчеты по обязательному медицинскому страхованию 4. Расчеты с Фондом страхования от несчастных случаев
Расчеты с персоналом по оплате труда	70	
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	1. Прочие дебиторы и кредиторы
Добавочный капитал	83	1. Прирост стоимости имущества по переоценке
Прочие доходы и расходы	91	1. Доходы 2. Расходы 3. НДС
Резервы предстоящих расходов	96	1. Резерв на оплату отпусков
Расходы будущих периодов	97	
Доходы будущих периодов	98	1. Доходы, полученные в счет

		будущих периодов.
Забалансовые счета		
Арендованные основные средства	001	
Износ основных средств	010	

Ведомость наличия основных средств на 1 января 20 ___ г.

Цехи основного производства

Таблица 4.1. Цех №1 (механический)

п/п	Инвентарный номер	Наименование объектов	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость, руб	Базовая норма амортизации в год,%	Код по ОКОПФ	Накопленная амортизация, руб	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	10101	Здание двухэтажное кирпичное	12.53г.	300000	1,2	11000000	180000	120000
	10103	Станок металлорежущих с ЧПУ	01.87 г.	60000	6.7	14000 1010	60000	0
	10105	Станок металлорежущий с ЧПУ	07.93 г.	80000	6.7	14000 1010	45100	34900
	10109	Станок металлорежущий с ЧПУ	05.96 г.	100000	6.7	14000 1010	24000	76000
	10110	Станок сверлильный	11.03 г.	121800	5.0	14292 2010	22200	99600
	10113	Станок токарный	06.05 г.	270000	5.0	14292 2010	20250	229000
	10114	Станок фрезерный	02.06 г.	120000	5.0	14292 2010	5000	115000
	10115	Прочие основные средства		450000			220000	230000
		Итого		1501800			576550	925250

Таблица 4.2. Цех № 2 (сборочный)

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объектов	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная сто-имость, руб	Базовая норма амортизации в год,%	Код по ОКОПФ	Накопленная амортизация, руб	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	20100	Роботизированный технологический комплекс (РТК)	09.05 г.	100000	8.3	14292 2641	80000	20000
	20104	Гибкая производственная система (ГПС)	03.88 г.	230000	7.1	14292 2440	230000	0
	20105	Прочие основные средства		168200			65450	102750
		Итого		498200			375450	122750

Цехи вспомогательного производства

Таблица 4.3. Цех № 3 (транспортный)

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объектов	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость, руб	Базовая норма амортизации в год, %	Код по ОКОПФ	Накопленная амортизация, руб	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	30106	Автомобиль «Москвич 21-41»	10.98 г.	50000	11.1	15341 0010	18000	32000
2	30108	Автомобиль «Камаз-5410»	09.00	57000	0.17	15341 0215	23000	34000
3	30109	Прочие транспор		133000			29000	104000

		тные средства						
		Итого		240000			70000	170000

Таблица 4.4. Цех № 4 (ремонтно-механический)

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объектов	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость, руб	Базовая норма амортизации в год,%	Код по ОКОПФ	Накопленная амортизация, руб	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
	40101	Прочие основные средства		160000			95000	65000
		Итого		160000			95000	65000

Таблица 4.5. Функциональные заводские службы и отделы

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объектов	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость, руб	Базовая норма амортизации в год,%	Код по ОКОПФ	Накопленная амортизация, руб	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	50102	Здание многоэтажное заводоуправления	03.69 г.	600000	1.0	11000 0000	208000	392000
2	50111	Компьютер	06.04 г.	7500	20.0	14302 0000	1200	6300
3	50112	Ксерокс	05.05 г.	4200	10.0	14301 0210	825	3375
4	50116	Компьютер	12.06 г.	18000	20.0	14302 0000	-	18000
5	50117	Принтер	12.06 г.	18000	20.0	14302 0000	-	18000
	50118	Прочие основные средства		285300			79975	205325
		Итого		933000			290000	643000

Таблица 4.6. Обслуживающие производства

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объектов	Дата ввода в эксплуатацию	Первоначальная стоимость, руб	Базовая норма амортизации в год,%	Код по ОКОПФ	Накопленная амортизация, руб	Остаточная стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6		8	9
1	60101	Жилищное здание	12.76 г.	180 000	1.0	13000 000	30000	150000
		Итого		180 000			30000	150000

По стр. 120 баланса на 01.01.02. - 2 106 000 руб. (3 513 000-2 106 000 руб.).

Задание 4.1

Требуется произвести переоценку основных средств по состоянию на 1 января 20 ___ г. в соответствии с коэффициентами, указанными в табл. 4.7. Записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям переоценки основных средств.

Таблица 4.7. Коэффициенты переоценки основных средств.

№ п/п	Наименование объекта	Дата принятия К бухгалтерскому учету	Коэффициент переоценки
1	2	3	4
1	Здания	до 1994г. в период 1994-06гг.	1.08 1.10
2	Машины и оборудование	до 1994 г. в период 1994-06гг. с 2001г.	1.10 1.15 1.15
3	Гибкая производственная система (ГПС)	до 1991г.	1.05
4	Легковые автомобили	1996г. с 2001г.	1.25 1.27
5	Грузовые автомобили грузоподъемность свыше 0.5т.	II полугодие 1995г.	1.15
6	Электронно-вычислительная техника	в период 1994-05 гг.	1.50
7	Прочие основные средства		1.10
8	Роботизированный технологический комплекс	до 2012г.	2.50

	(РТК) (по лизингу)		

Результаты переоценки основных средств организации по состоянию на 1 января 20 ___ г. оформить в таблице 4.8.

Таблица 4.8. Ведомость аналитического учета переоценки основных средств.

№ п/п	Инвентарный номер	Наименование объекта	Дата принятия к учету	Первоначальная стоимость, руб.	Сумма начисленной амортизации, руб.	Коэффициент переоценки	Восстановительная стоимость, руб.	Сумма дооценки первоначальной стоимости,руб.	Сумма амортизации, руб.	Сумма дооценки амортизации, руб
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Задание 4.2

Требуется составить расчет годовых сумм амортизации основных средств и амортизационных отчислений за январь по местам их эксплуатации (см. табл. 4.1 - 4.5). Записать результаты начисления амортизации основных средств по состоянию на 1 февраля 20 ___ г. на счетах бухгалтерского учета в журнале регистрации хозяйственных фактов.

Пробег «КАМАЗА» составил за январь 5000 км. Ежемесячная сумма амортизационных отчислений по другим объектам основных средств по цеху № 1 составляет 3572,00 руб., по цеху № 2 – 1335,00 руб., по цеху № 3 – 830,00 руб., по цеху № 4 – 500,00 руб., по цеху № 5 – 2265,00 руб.

Результаты расчетов оформить в таблице по форме 4.1.

Справочно: объект с инвентарным номером 10105 был сдан в аренду в январе 20 ___ г.

Форма 4.1. Расчет основных сумм амортизации основных средств за январь 20 ___ г.

№ п/п	Инвентарный номер	Место эксплуатации	Наименование объекта основных средств	Первоначальная стоимость основных средств, руб.	Норма амор ти-зации, %	Годовая сумма амортизации, %	Сумма амортизации за месяц, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8
			Итого по				

			цехам основного и вспомогательного производства				
			По функциональным службам и отделам				
			Всего по организации				

Бухгалтерские проводки по результатам начисления амортизации основных средств по состоянию на 01.02.13 г. записать в журнале хозяйственных фактов.

Задание 4.3

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям аренды объектов основных средств за январь 20 ___ г.

- 29 декабря 20 ___ г.. заключен договор аренды с ООО «Миг» на передачу станка металлорежущего с ЧПУ (инвентарный номер 10105). Станок числится в механическом цехе (цех № 1). Срок действия договора аренды с 3 января 20 ___ г. по 3 января 20 ___ г. Сумма годовой арендной платы – 24000 руб. (в том числе НДС 4000 руб.).

Справочно: по условиям договора арендные платежи за первые полгода должны быть перечислены ООО «Миг» на расчетный счет ОАО «Альфа» в январе 20 ___ г. в сумме 12000 руб. Согласно заданию 2.3 денежные средства по авансу от ООО «Миг» поступили на расчетный счет предприятия 22 января 20 ___ г. по счету - фактуре № 001 от 3 января 20 ___ г.

Получен в текущую аренду на 1 год станок с ручным управлением от ООО «Свитязь». Срок действия договора аренды с 1 января 20 ___ г. по 1 января 20 ___ г. В соответствии с договором стоимость станка составила 60000 руб. Сумма арендной платы по условиям договора 72000 руб. (в том числе НДС – 12000 руб.). Согласно условиям договора, общая сумма арендных платежей должна быть перечислена полностью в январе 20 ___ г. Станок принят к учету 3 января 20 ___ г. и числится в сборочном цехе (цех № 2).

Справочно: 10 января 20 ___ г. перечислена общая сумма арендных платежей ООО «Свитязь» по счету - фактуре № 382 от 1 января 20 ___ г. (задание 2.3).

Задание 4.4

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям лизинга объектов основных средств за январь 20 ___ г.

1. 1 сентября 2004 г. заключен договор лизинга с ООО «Кварт» на роботизированный технологический комплекс (РТК) стоимостью 120000 руб. (в том числе НДС – 20000 руб.). На эту сумму получен счет-фактура № 112 от 1 сентября 2010 г. Срок действия договора- 3 года. Согласно условиям договора:

- РТК получен на условиях последующего выкупа;
- РТК учитывается на балансе лизингополучателя, комплекс принят к учету 3 сентября 2010 г. и числится в сборочном цехе (цех № 2) с инвентарным номером 20100;
-платежи производятся ежеквартально.

Справочно: по состоянию на 1 января 20 ___ г. ООО «Кварт» было перечислено 96000 руб. (в том числе НДС 16000 руб.). По условиям задания 2.3 оставшаяся сумма задолженности по лизинговым платежам ООО «Кварт» 24 000 руб. (в том числе НДС – 4000 руб.) погашена 9 января 20 ___ г.

2. Заключен договор лизинга 29 декабря 20 ___ г.. с ОАО «Фининвест» на окрасочное оборудование стоимостью 648000 руб. (в том числе НДС-108000 руб.). Оборудование установлено в сборочный цех. Срок действия договора – 3 года. По условиям договора:

- оборудование числится на балансе лизингодателя;
- лизинговые платежи должны осуществляться ежемесячно.

11 января 20 ___ г. выставлен счет-фактура № 69 за январь на сумму 18000 руб. (в том числе НДС 3000 руб.).

Задание 4.5

Составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям выбытия основных средств за январь 20 ___ г.

1. ОАО «Альфа» продало 5 января 20 ___ г. автомобиль «Москвич 21-41» (инвентарный номер 30106) ООО «Риг» по договорной цене – 72000 руб. (в том числе НДС – 12000 руб.). 5 января 20 ___ г. выписан счет-фактура № 003 покупателю на сумму, указанную в договоре. Номер технического паспорта автомобиля «Москвич 21 - 41» - 843445, год выпуска – 1998 г. (адрес: 490057 г. Казань, ул. Гагарина, 23. ИНН – 5262090909).

Приказом по ОАО «Альфа» от 12 января 20 ___ г. № 3 назначена комиссия в следующем составе: председатель комиссии – начальник транспортного цеха ОАО «Альфа» Петров М.К., а также бухгалтер ОАО «Альфа» Несмеянова М.И. Представителями комиссии от ООО «Риг» являются: директор – Прокофьев О.А., зам директора – Смирнов О.Б. Объект сдан механиком ОАО «Альфа» Нефедовым И.В., принят зам. директором

ООО «Риг» Смирновым О.Б. 15 января 20 ___ г. комиссия составила акт передачи № 1 от ОАО «Альфа» - ООО «Риг» автомобиля «Москвич 21-41» (инвентарный номер 30106). Акт утвержден директором 15 января 20 ___ г. Запись о выбытии автомобиля «Москвич 21-41» в инвентарной карточке № 30106 произведена 15 января 20 ___ г.

Требуется выписать счет-фактуру на проданный автомобиль, оформить акт приемки-передачи основных средств (по учетно-типовой форме ОС-011) и записать необходимую информацию в инвентарной карточке (по учетно-типовой форме ОС-6).

Справочно: по заданию 2.3 15 января 20 ___ г. в погашение задолженности поступили на расчетный счет денежные средства от ООО «Риг» - 72 000 руб.

2. На основании приказа директора от 15 января 20 ___ г. № 4 комиссия в составе инженера Огурцова К.М., главного механика Федорова В.К., бухгалтера Несмеяновой М.И. и начальника цеха № 1 Антонова А.А. 16 января 20 ___ г. осмотрела станок металлорежущий с ЧПУ (инвентарный номер 10103). В результате осмотра комиссия вынесла решение о ликвидации станка в связи с устаревшей конструкцией. Комиссией составлен акт № 3 о описании станка. Акт утвержден директором 16 января 20 ___ г.

За разборку оборудования начислена заработная плата работникам цеха № 4 в сумме 1500 руб., отчисления на единый социальный налог произведено по действующим тарифам.

По приходному ордеру № 12 оприходован на склад металлолом, полученный от демонтажа станка, оцененный в 5000 руб. по ценам утильсырья 16 января 20 ___ г. Произведена отметка в инвентарной карточке № 10103 о ликвидации станка.

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям выбытия станка. Составить акт на списание объекта основных средств и сделать запись в инвентарную карточку № 10103.

Передан безвозмездно детскому дому персональный компьютер (инвентарный номер 50111). Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операции выбытия компьютера.

Задание 4.6

Заполнить ведомость остатков основных средств на 1 февраля 20 ___ г. по структурным подразделениям предприятия.

Необходимо учесть хозяйственные факты, приведенные в теме 3, а именно:

- Принято к бухгалтерскому учету оборудование, переданное в эксплуатацию в цехе № 1 (инвентарный номер 10140) 12 января 20 ___ г. (задание 3.5) на сумму 150000 руб.;
- Принять к бухгалтерскому учету в транспортный цех автомобиль «ГАЗ 31029» (инвентарный номер 30110) 26 января 20 ___ г. (задание 3.1) на сумму 80900 руб.;

- Принять к бухгалтерскому учету импортное оборудование в цехе № 1 (инвентарный номер 10130) 26 января 20 ___ г. (задание 3.4) на сумму 218050,50 руб.;
- Введен в эксплуатацию станок токарно-револьверный в цехе № 1 (инвентарный номер 10116) 27 января 20 ___ г. (задание 3.2) на сумму 606905 руб.

Тема 5. Учет нематериальных активов

Краткие пояснения

К нематериальным относятся активы, используемые в хозяйственной деятельности более 12 месяцев, приносящие доход и не предназначенные для продажи. В их составе учитываются:

исключительное право патентообладателя на изобретение, промышленный образец, полезную модель, использование программы для ЭВМ, базы данных, топологии интегральных микросхем;

исключительное право на товарный знак и знак обслуживания, наименование места происхождения товаров, фирменное наименование, селекционные достижения;

владение ноу-хау, секретной формулой или процессом, информацией относительно промышленного, коммерческого или научного опыта.

Кроме того, к нематериальным активам относятся положительная деловая репутация гудвил (good-will), формируемая при продаже на аукционе (по конкурсу) приватизированного предприятия как имущественного комплекса или отдельных объектов имущества приватизированной организации, купленных на аукционе (по конкурсу), и организационные расходы, признанные в соответствии с учредительными документами частью вклада учредителей (акционеров) в уставный капитал (при исчислении налогооблагаемой базы по налогу на прибыль указанные активы не учитываются – ст.257 НК РФ).

В состав нематериальных активов не включаются интеллектуальные и деловые качества персонала организации, их квалификация и способность к труду, поскольку они неотделимы от своих носителей и не могут быть использованы без них.

Стоимость амортизируемых объектов нематериальных активов погашается путем начисления амортизации в течение установленного срока их полезного использования линейным способом ежемесячно (в размере 1/12 годовой суммы амортизационных отчислений). Годовая сумма амортизационных отчислений определяется исходя из первоначальной стоимости нематериальных активов и норм амортизации, исчисленных на основании срока полезного использования по каждому виду как произведение годовой нормы амортизации на первоначальную стоимость актива. По нематериальным активам, по которым невозможно определить срок полезного использования (в том числе деловой репутации), нормы

амортизационных отчислений устанавливаются в расчете на двадцать лет (но не более срока деятельности организации).

Амортизационные отчисления по нематериальным активам начинаются с первого числа месяца, следующего за месяцем принятия объекта к бухгалтерскому учету, и прекращаются с первого числа месяца, следующего за месяцем полного погашения стоимости этого объекта или списания этого объекта с бухгалтерского учета. Амортизационные отчисления по нематериальным активам отражаются в бухгалтерском учете путем накопления соответствующих сумм на счете 05 «Амортизация нематериальных активов».

Нематериальные активы учитываются в бухгалтерском балансе по остаточной стоимости (первоначальная стоимость за минусом суммы накопленной амортизации).

Рабочий План счетов по учету нематериальных активов

Наименование счетов	**Номер счета**	**Номер и наименование субсчета**
Нематериальные активы	04	Собственные нематериальные активы Выбытие нематериальных активов
Амортизация нематериальных активов	05	
Вложения во внеоборотные активы	08	Приобретение нематериальных активов
Материалы	10	6.1. Прочие материалы
Заготовление и приобретение материалов	15	
Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям	19	1. Налог на добавленную стоимость по приобретенным материально-производственным запасам.
Общепроизводственные расходы	25	• Общепроизводственные расходы цехов основного производства
Общехозяйственные расходы	26	
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	1. Прочие дебиторы и кредиторы
Прочие доходы и расходы	91	1. Доходы 2. Расходы

Таблица 5.1. **Ведомость аналитического учета нематериальных активов на 1 января 20 ___ г.**

№ п/п	Инвентарный номер	Место эксплуатации	Вид нематериальных активов	Дата принятия к учету	Балансовая стоимость, руб.
1	2	3	4	5	6
1	50131	Общехозяйственные службы	Организационные расходы	03.07 г.	50000
2	50132	Общехозяйственные службы	Ноу-хау	07.08 г.	100000
3	10133	Механический цех	Исключительное право патентообладателя на изобретение	05.10 г.	10000
4	20164	Сборочный цех	Торговая марка	02.12 г.	100000
5	20165	Сборочный цех	Исключительное право пантентообладателя на промышленный образец	10.12 г.	25000
			Итого		285000

Задание 5.1

• Организационные расходы признаны в соответствии с учредительными документами вкладом участника в уставный капитал и приняты к бухгалтерскому учету в составе нематериальных активов.

• 1 июля 2008 г. приобретено ноу-хау. Срок полезного использования 5 лет. Плата за ноу-хау составила 100000 руб. (без НДС).

• Патент за изобретение был приобретен организацией сроком на 10 лет.

• Срок использования торговой марки установлен в размере 5 лет.

• В сентябре 20 ___ г.. ОАО «МПЕ» был разработан и запатентован промышленный образец продукции Б. Предполагаемый срок полезного использования – 10 лет.

Требуется: рассчитать сумму амортизационных отчислений и определить остаточную стоимость каждого объекта нематериальных активов по состоянию на 1 января 20 ___ г.; начислить амортизацию нематериальных активов за январь 20 ___ г. (таблица 5.2); составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям.

Таблица 5.2**. Расчет амортизации нематериальных активов**

№ п/п	Инвентарный номер	Вид нематериальных активов	Первоначальная стоимость, руб.	Годовая норма амортизации, %	Годовая сумма амортизации, руб.	Сумма начисленной амортизации на 01.01.07	Остаточная стоимость на 01.01.06	Начислено амортизации за январь, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Задание 5.2

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям начисления амортизации объектов нематериальных активов за январь 20 ___ г.

Задание 5.3

12 января 20 ___ г. ОАО «Альфа» купило на аукционе материалы в составе имущества приватизированного предприятия. Начальная (объявленная) стоимость материалов 150000 руб.; покупная – 200000 руб. Расчеты не закончены.

Требуется:

- Рассчитать стоимость объекта нематериальных активов, возникшего вследствие приобретения на аукционе материалов в составе имущества приватизируемого предприятия.
- Составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям поступления нематериальных активов за январь 20 ___ г.
- Составить инвентарную карточку учета объекта нематериальных активов (приобретенному объекту присвоен инвентарный номер 20166).

Задание 5.4

Согласно счету-фактуре № 30 от 12 января 20 ___ г. 15 января 20 ___ г. перечислены ООО «Полипринт» 2400 руб. (в том числе НДС 400 руб.) в погашение задолженности за печати и штампы, полученные взамен устаревших.

Требуется:

- Подробно ответить на вопрос: «Являются ли указанные расходы организационными, включаемыми в состав нематериальных активов?»

• Составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям за январь 20 ___ г.

Задание 5.5

ОАО «Альфа» продало 25 января 20 ___ г. по договору купли-продажи с ЗАО «Технология» исключительное право патентообладателя на изобретение (инвентарный номер 10133) за 12000 руб. (в том числе НДС 2000 руб.). Выписан счет-фактура № 007 от 25 января 20 ___ г.

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям продажи объекта нематериальных активов за январь 20 ___ г.

Задание 5.6

Требуется обобщить данные о наличии, движении и использовании нематериальных активов за январь 20 ___ г., составив табл. 5.3 (ведомость № 17), а также составить журнал-ордер № 13.

Таблица 5.3 **Ведомость аналитического учета нематериальных активов и их амортизации за январь 20 ___ г.**

№ п/п	Инвентарный номер	Вид нематериальных активов	Первоначальная стоимость, руб.	Движение нематериальных активов (счет 04)					Амортизация нематериальных активов			
				дебет		кредит		Остаток на конец, руб.	Норма, %	Списано, руб.	За месяц, руб.	На 01.02.13, руб.
				дата	сумма, руб	дата	сумма, руб.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13

Тема 6. Учет материальных запасов

Краткие пояснения.

Материальные запасы - часть имущества, используемого при производстве продукции, выполнении работ, оказании услуг, предназначенных для продажи, а также для управленческих нужд организации.

Материалы принимаются к бухгалтерскому учету по фактической себестоимости их приобретения и заготовления. Для калькулирования фактической себестоимости материалов ОАО «Альфа» применяет счет 15 «Заготовление и приобретение материалов». К фактическим затратам на приобретение материально- производственных запасов относятся:

- суммы, уплачиваемые в соответствии с договором поставщику (продавцу);
- суммы, уплачиваемые организациям за информационные и консультационные услуги, связанные с приобретением материально-производственных запасов;
- таможенные пошлины и иные платежи;
- невозмещаемые налоги, уплачиваемые в связи с приобретением единицы материально-производственных запасов;
- вознаграждения, уплачиваемые посреднической организации, через которую приобретены материально-производственные запасы;
- стоимость доставки материально-производственных запасов до места их использования, включая расходы по страхованию, затраты по оплате процентов по кредитам поставщиков (коммерческий кредит) и другие подобные затраты. Данные затраты включают, в частности, затраты по заготовке и доставке материально- производственных запасов, затраты по содержанию заготовительно-складского аппарата организации, затраты на услуги транспорта по доставке материально-производственных запасов до места их использования, если они не включены в цену на запасы, установленную договором. В состав данных затрат организации могут также относить и затраты по оплате процентов по заемным средствам, если они связаны с приобретением запасов и произведены до даты оприходования материально-производственных запасов на складах организации;
- иные затраты, непосредственно связанные с приобретением материально- производственных запасов.

Текущий учет материальных запасов ведется на счете 10 «Материалы» (по соответствующим субсчетам) по учетным ценам, в качестве которых используют договорные (оптовые) цены поставщиков. Разница между стоимостью материалов по учетным ценам и стоимостью по покупным ценам (без НДС, акцизов и других налоговых платежей) учитывается на счете 16 «Отклонения в стоимости материалов».

Материалы по неотфактурованным поставкам принимаются к бухгалтерскому учету на счете 10 «Материалы» по договору поставки.

Материальные запасы, по которым произведены платежи по счетам-фактурам поставщика, но к концу отчетного месяца не поступившие к покупателю, принимаются к бухгалтерскому учету как материалы в пути на сумму оплаченных расчетных документов и не приходуются в местах складирования. Учет материалов в пути до их оприходования в местах складирования ведется на счете 15 «Заготовление и приобретение материалов». Сальдо по счету 15 означает стоимость материалов в пути.

При отпуске материалов в производство и ином выбытии их оценка может определяться разными способами (ФИФО, ЛИФО, по себестоимости каждой единицы, по средней себестоимости); ОАО «Альфа» использует оценку по средней себестоимости приобретения, а в транспортном цехе - по себестоимости каждой единицы.

Рабочий План счетов

Наименование счета	Номер счета	Номер и наименования субсчета
Материалы	10	• Сырье и материалы • Сырье и основные материалы на складе • Сырье и основные материалы в производстве • Вспомогательные материалы на складе • Вспомогательные материалы в производстве • 1.1 Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали на складе • Покупные полуфабрикаты и комплектующие изделия, конструкции и детали в производстве 3.1Топливо на складе • Топливо в производстве
		• Тара и тарные материалы на складе • Тара и тарные материалы в производстве • Запасные части на складе • Запасные части в производстве • Прочие материалы на складе • Прочие материалы в производстве 7.1. Материалы, переданные в переработку на сторону 8.1. Строительные материалы в производстве 8.2. Строительные материалы в производстве 9.1. Инвентарь, хозяйственные принадлежности и др. на складе 9.2. Инвентарь, хозяйственные принадлежности и др. в производстве
Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	14	
Заготовление и приобретение материалов	15	
Отклонение в стоимости материалов	16	
Налог на добавленную стоимость по	19	3. Налог на добавленную стоимость по приобретенным материально- производственным запасам

приобретенным ценностям		
Касса	50	1. Касса в рублях
Расчетные счета	51	
Расчеты с поставщиками и подрядчиками	60	
Расчеты с покупателями и заказчиками	62	
Расчеты по налогам и сборам	68	2.Налог на добавленную стоимость 4. Налог с продаж
Расчеты с разными дебиторами и кредиторами	76	2.Расчеты по претензиям 5. Прочие дебиторы и кредиторы
Прочие доходы и расходы	91	• Доходы • Расходы • НДС • Налог с продаж
Недостачи и потери от порчи ценностей	94	
Забалансовые счета		
Хозяйственный инвентарь в эксплуатации	012	

Таблица 7.1. Остатки по счетам на 1 января 20 ___ г.

№ п/п	Наименование счета	№ счета	Дебет, сумма, руб.	Кредит, сумма, руб.
1	2	3	4	5
1	Материалы	10	814910	-
2	Резервы под снижение стоимости материальных ценностей	14	-	-
3	Заготовление и приобретение материалов	15	168	-
4	Отклонение в стоимости материалов*	16	53093	-
5	Хозяйственный инвентарь в эксплуатации	012	15450	-

* Учтен груз, находящийся в пути (шурупы в количестве 15 кг на общую сумму 168 руб.); НДС в сумме 33,60 руб. отражен на счете 19 «Налог на добавленную стоимость по приобретенным ценностям».

Таблица 7.2. **Ведомость учета остатков материалов на складе на 1 января 20 ___ г.**

Типовая форма № М-14

Материально ответственное лицо – Зайцев А.А.

№	Наименовани	Номенклатур	Ед.из	Количест	Цена,	Учетная	Сумма

п/п	е материалов	ный номер	м.	во	руб.коп.	стоимость, руб.коп.	ИЗР, руб.коп.
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Сталь 08 кп*	120101	кг	110000	4	440000	25670
2	Химикаты	120102	кг	21010	8	168080	8404
3	Коробки скоростей	120203	шт	20	2000	40000	2400
4	Шурупы	120204	кг	30	8	240	14
5	Краска синяя	129005	кг	20	12	240	12
6	Краска черная	129006	кг	25	10	250	13
7	Пиломатериалы	129007	м	10	200	2000	100
8	Бензин	123108	л	1000	10	10000	2500
9	Дизельное топливо	123109	л	8000	5	40000	10000
10	Спирт технический	123210	л	190	40	7600	380
11	Полиэтиленовая упаковка	144011	м	100	10	1000	50
12	Запасные части	123112	шт			20000	1000
13	Обрезки, стружки цветных металлов	191113	кг	500	1	500	-
14	Инструмент	120114	шт	50	800	40000	1200
15	Спецодежда	123115	шт	200	150	30000	900
16	Спецобувь	191116	шт	100	110	11000	330
17	Стулья	126017	шт	10	200	2000	60
18	Прочий хозяйственный инвентарь	120118	шт			2000	60
	Итого					814910	53093

* В том числе оприходована сталь 08 кп 2800 кг по условной (рыночной) цене 4 руб. за кг на общую сумму 11200 руб. по неотфактурованной поставке.

Задание 7.1

Требуется записать остатки материалов по субсчетам к счету 10, исчислить сальдо на 1 января 20 ___ г. и оформить решение в накопительной ведомости учета поступления материалов (форма 7.1).

Форма 7.1. Распределение материалов по субсчетам

№ п/п	№ субсчета	Наименование субсчета	Наименование материала	Сумма, руб.
1	2	3	4	5
1				
2				
	Итого			

Задание 7.2

Составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям поступления материально-производственных запасов за январь 20 ___ г.

На склад предприятия 5 января 20 ___ г. поступили и оприходованы шурупы от поставщика № 1, которые числились как материалы в пути. Согласно счету-фактуре от 28 декабря 20 ___ г.. № 78 договорная цена материалов составила 150 руб., железнодорожный тариф — 18 руб., НДС, возмещаемый бюджетом, — 33,60 руб. (Счет-фактура акцептован 5 января 20 __ г. на общую сумму 201,60 руб.). Счет-фактура поставщика № 1 был оплачен в декабре.

1. По условиям договора № 39 с поставщиком № 1 от 15 декабря 20 ___ г.. на поставку шурупов стоимость железнодорожного тарифа, предварительно оплаченного поставщиком, должна быть возмещена покупателем. Согласно счету-фактуре поставщика № 1 от 28 декабря 20 ___ г.. отправлено в адрес покупателя 15 кг шурупов на общую сумму 150 руб. (договорная стоимость, без НДС).

5 января 20 ___ г. приемку материалов производила комиссия в следующем составе: представитель поставщика № 1 по доверенности № 843 от 17 ноября 20 ___ г.. Рубашкин И. М., представитель железной дороги по доверенности № 222 от 15 февраля 20 ___ г.. Кокурин В.А., а также бухгалтер, и кладовщик ОАО «Альфа». Приемка груза осуществлялась с 10 ч 15 мин до 14 ч 40 мин.

При оприходовании шурупов была выявлена недостача в размере 2 кг. Поставщику направлена телефонограмма № 1 с извещением о недостаче.

Акт о приемке материалов № 1 утвержден директором ОАО «Альфа» 5 января 20 ___ г. Комиссией установлено, что недостача произошла по вине поставщика. Стоимость недостачи признана и возмещена поставщиком 15 января 20 ___ г. денежными средствами, перечисленными на расчетный счет ОАО «Альфа».

Согласно счету-фактуре от 5 января 20 ___ г. №32 от транспортной организации № 1 затраты по доставке материалов составили 10 руб., НДС, возмещаемый бюджетом, — 2 руб. (Счет-фактура принят к оплате на общую сумму 12 руб.)

Требуется отразить данные о приемке материалов, предварительно составив акт о приемке шурупов по типовой форме М-7 (форма 7.2) и карточку складского учета по форме М-17 на поступившие шурупы.

Форма 7.2. Фрагмент акта приемки материалов

	По счету поставщика			Фактически			Результат — недостача	
Наименование	цена, руб. коп	количество, кг	сумма, руб. коп.	цена, руб. коп	количество, кг	сумма, руб. коп.	количество, кг	сумма, руб. коп.
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Шурупы								
Железнодорожный тариф								
НДС								
Всего к оплате								

2. 6 января 20 ___ г. поступили расчетные документы от металлозавода на сталь 08 кп (2800 кг), которая ранее была принята к бухгалтерскому учету в качестве неотфактурованной поставки. Согласно счету-фактуре № 999 от 27 декабря 20 ___ г.., поступившему 6 января 20 ___ г., цена материалов по договору поставки от 25 декабря 20 ___ г.. составила 14 000 руб., железнодорожный тариф — 840 руб., НДС — 2968 руб.; счет-фактура акцептован 6 января 20 ___ г. на общую сумму 17 808 руб.

6 января 20 ___ г. в адрес ОАО «Альфа» поступил счет-фактура N 99 транспортной организации № 2 за доставку материалов от железнодорожной станции на склад ОАО «Альфа». (Счет-фактура акцептован 6 января 20 ___ г. на общую сумму 72 руб., в том числе НДС — 12 руб.)

3. Акцептованы счета-фактуры поставщиков за поступившие на склад ОАО «Альфа» материалы (см. ведомость учета поступления материалов – табл. 7.7).

Таблица 7.7.Ведомость учета поступления материалов

№ п/п	Дата хозяйственной операции	№ и дата счета-фактуры	Наименование поставщика	Наименование материала	Цена, руб.	Количество, кг	Сумма, руб.	Железнодорожный тариф	НДС	Итого, руб.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	17.01.13	№12 17.01.13	Металлозавод	Сталь 08 кп	5	50 000	250 000	14 500	52900	317400
2	17.01.13	№13 17.01.13	ОАО «Капролактам»	Химикаты	8	6500	52 000	2325	10865	65 190

3	17.01.13	№1417.01.13	Поставщик №1	Шурупы	10	50	500	55	111	666

Акцептованы счета-фактуры транспортных организаций за доставку материалов на склады предприятия. Регистрация указанных расчетных документов осуществляется в ведомости учета акцептованных счетов-фактур транспортных организаций (табл. 7.8). Стоимость транспортных работ принимается ОАО «Альфа» согласно договору поставки и относится на себестоимость заготовления и приобретения материальных запасов (включается в состав транспортно-заготовительных расходов).

Требуется составить проводки в журнале хозяйственных фактов по оприходованию материалов на склад, заполнить приходный ордер на поступившую от металлозавода сталь.

Таблица 7.8.Ведомость акцептованных счетов-фактур транспортных организаций

№ п/п	№ и дата счета-фактуры	Наименование транспортной организации	Наименование транспортных работ	Сумма, руб.	НДС	Итого руб.
1	2	3	4	5	6	7
1	№18 18.01.13	Транспортная организация № 1	За доставку стали 08 кп	500	100	600
2	№19 18.01.13	Транспортная организация № 2	За доставку химикатов	275	55	330
3	№20 18.01.13	Транспортная организация № 1	За доставку шурупов	20	4	24

Поступившие на склад материалы оприходованы 19 января 20 ___ г.

Задание 7.3

24 января 20 ___ г. со склада ОАО «Альфа» продан лом цветных металлов за наличный расчет ЧП Сидоров в количестве 400 кг по учетной цене 1 руб. за кг, продажная цена лома — 1,25 руб. Счет-фактура № 005 от 20 января 20 ___ г. предъявлен на общую сумму 630 руб. (в том числе НДС - 100 руб.).

Денежные средства оприходованы в кассу ОАО «Альфа» 24 января 2016г.

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям продажи материалов за январь 20 ___ г.

5. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов регламентируется Положением об организации самостоятельной работы студентов.

Основными видами учебных занятий для студентов по данному курсу учебной дисциплины являются: лекции, практические занятия и самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа студентов является составной частью их учебной работы и имеет целью закрепление и углубление полученных знаний, умений и навыков, поиск и приобретение новых знаний.

Самостоятельная работа студентов включает в себя освоение теоретического материала на основе лекций, основной и дополнительной литературы; подготовку к семинарским занятиям в индивидуальном и групповом режиме. Советы по самостоятельной работе с точки зрения использования литературы, времени, глубины проработки темы и др., а также контроль за деятельностью студента осуществляется во время семинарских занятий.

Целью преподавателя является стимулирование самостоятельного, углублённого изучения материала курса, хорошо структурированное, последовательное изложение теории на лекциях, отработка навыков решения задач и системного анализа ситуаций на семинарских занятиях, контроль знаний студентов.

При подготовке к семинарским занятиям и выполнении контрольных заданий студентам следует использовать литературу из приведенного в данной программе списка, а также руководствоваться указаниями и рекомендациями преподавателя.

Перед каждым семинарским занятием студент изучает план семинарского занятия с перечнем тем и вопросов, списком литературы и домашним заданием по вынесенному на семинар материалу.

Студенту рекомендуется следующая схема подготовки к семинарскому занятию и выполнению домашних заданий:

- проработать конспект лекций;
- проанализировать основную и дополнительную литературу, рекомендованную по изучаемому разделу (модулю);
- решить заданные домашние задания;
- при затруднениях сформулировать вопросы к преподавателю.

В конце каждого практического занятия студенты получают «домашнее задание» для закрепления пройденного материала. Домашние задания необходимо выполнять к каждому семинарскому занятию. Сложные вопросы можно вынести на обсуждение на семинар или на индивидуальные консультации.

На семинарских занятиях приветствуется способность на основе полученных знаний находить наиболее эффективное решение поставленных проблем.

Контроль над ходом и результатами самостоятельной работы студентов может осуществляться в сплошной,индивидуальной,выборочной формах.

В процессе самостоятельного изучения студент обязан проработать перечисленные ниже темы, для углубления теоретических знаний и практических навыков, на основании методических рекомендаций по самостоятельной работе.

Темы для самостоятельного изучения

1. Документальное оформление операций по учету денежных средств.
2. Документальное оформление операций по учету вложений во внеоборотные активы.
3. Документальное оформление операций по учету нематериальных активов.
4. Документальное оформление операций по учету основных средств.
5. Документальное оформление операций по учету финансовых вложений.
6. Документальное оформление операций по учету материально-производственных запасов.
7. Документальное оформление операций по учету готовой продукции и продаж.
8. Документальное оформление операций по учету расчетов с подотчетными лицами.
9. Документальное оформление операций по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками.
10. Документальное оформление операций по учету расчетов с покупателями и заказчиками.
11. Документальное оформление операций по учету расчетов по кредитам и займам.
12. Документальное оформление операций по учету расчетов по оплате труда.
13. Документальное оформление операций по учету расчетов с бюджетом по НДС.
14. Документальное оформление операций по учету расчетов с бюджетом по страховым взносам.
15. Документальное оформление операций по учету расчетов с бюджетом по НДФЛ.
16. Документальное оформление операций по учету расчетов с бюджетом по налогу на прибыль.

Вопросы для самопроверки

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации и ее уровни. Динамичность нормативного пространства в области бухгалтерского учета.
2. Концепция реформирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу.
3. Учетная политика организации как инструмент оптимизации финансово-хозяйственной деятельности организации. Основные допущения при формировании учетной политики. Обоснование и раскрытие учетной политики организации.
4. Понятие основных средств: условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве основных средств. Классификация основных средств.
5. Оценка основных средств: первоначальная, текущая (восстановительная), остаточная стоимость.
6. Документальное оформление операций по учету основных средств.
7. Учет поступления основных средств. Учет приобретения основных средств за плату. Учет поступления объектов основных средств, внесенных в качестве вклада в уставный (складочный) капитал организации. Учет безвозмездного поступления основных средств. Учет поступления основных средств по договору аренды.
8. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации.
9. Учет переоценки основных средств.
10. Учет восстановления основных средств: ремонт, модернизация, реконструкция и источников проведения данных работ.
11. Учет выбытия основных средств.
12. Понятие нематериальных активов, условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве нематериальных активов. Состав нематериальных активов.
13. Оценка нематериальных активов.
14. Документальное оформление операций, связанных с движением нематериальных активов.
15. Учет поступления нематериальных активов.
16. Учет амортизации нематериальных активов. Способы начисления амортизации.
17. Учет предоставления права на использование нематериальных активов.
18. Учет списания нематериальных активов.
19. Учет особой категории объектов, не относящихся к нематериальным активам.

20. Понятие материально-производственных запасов; условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве материально-производственных запасов, их состав.

21. Материалы, их классификация, виды оценок.

22. Документальное оформление операций, связанных с движением материалов.

23. Организация синтетического и аналитического учета материалов.

24. Учет материалов на складе и его связь с учетом в бухгалтерии.

25. Учет поступления материалов. Учет приобретения материалов за плату. Учет изготовления материалов собственными силами. Учет поступления материалов, полученных в результате списания объектов основных средств. Учет безвозмездного получения материалов. Учет поступления материалов в качестве вклада в уставный (складочный) капитал. Учет внутреннего перемещения материалов.

26. Учет выбытия материалов. Учет использования материалов в процессе производства. Учет продажи материалов на сторону. Учет безвозмездной передачи материалов. Учет движения материалов, переданных в переработку на сторону.

27. Порядок хранения и расходования наличных денежных средств. Порядок соблюдения кассовой дисциплины.

28. Денежные расчеты с населением с применением контрольно-кассовых машин.

29. Документальное оформление кассовых операций.

30. Синтетический учет кассовых операций.

31. Учет денежных документов. Учет движения путевок, приобретенных предприятием. Учет движения проездных документов.

32. Учет движения денежных средств на счетах в банках. Понятие и формы безналичных расчетов.

33. Документальное оформление операций, связанных с безналичным оборотом денежных средств.

34. Бухгалтерский учет операций на расчетном счете. Учет операций по движению денежных средств на специальных счетах в банках.

35. Учет движения денежных средств в иностранной валюте. Понятие иностранной валюты и валютных операций. Синтетический и аналитический учет операций на валютных счетах.

36. Учет курсовых разниц.

37. Учет операций по продаже иностранной валюты. Учет движения наличной иностранной валюты.

38. Документальное оформление операций по расчетам с подотчетными лицами. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами.

39. Учет расходов на командировки. Особенности документального оформления и бухгалтерского учета командировок за границу.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение

***Основная литература*:**

1 *Захаров, И. В.* Бухгалтерский учет и анализ : учебник для вузов / И. В. Захаров, О. Н. Тарасова ; под редакцией И. М. Дмитриевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2026. — 409 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19171-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/582808 (дата обращения: 24.04.2026).

2. Фасхутдинова, М. С. Бухгалтерский учет : практикум / М. С. Фасхутдинова. — Москва : Российский государственный университет правосудия, 2024. — 102 с. — ISBN 978-5-00209-095-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/138159.html— Режим доступа: для авторизир. Пользователей

3. Акулова, А. Г. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету и налогообложению : практикум / А. Г. Акулова, Т. М. Кузьмина. — Новосибирск : Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2018. — 235 с. — ISBN 978-5-7014-0886-7. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/87126.html — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: https://doi.org/10.23682/87126

Дополнительная:

1. Бобошко, В. И. Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету : учебно-практическое пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» / В. И. Бобошко. — Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 143 с. — ISBN 978-5-238-02357-1. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/81653.html— Режим доступа: для авторизир. пользователей

2.Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет с основами МСФО : учебник и практикум для вузов / И. М. Дмитриева. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 319 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13537-4. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/466629

Федеральные законы и нормативные документы (при наличии)

1.Гражданский кодекс Российской Федерации // Информационно-правовая система "Гарант", 2024

2.Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 1 // Информационно-правовая система "Гарант", 2024

3.Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2 // Информационно-правовая система "Гарант", 2024

4. Федеральный закон от 06.12.2011 г. №402-ФЗ «О бухгалтерском учете». Принят Государственной Думой 22 ноября 2011 года. Одобрен Советом Федерации 29 ноября 2011 года (с изменениями).

5. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.07.1998 №34н (с изменениями).

6. Приказ Минфина РФ от 31.10.2000 N 94н (ред. от 08.11.2010) "Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций и Инструкции по его применению"

7.Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организаций» (ПБУ 1/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 106н (с изменениями).

8.Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» (ПБУ 2/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 №116н (с изменениями).

9.Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость выражена в иностранной валюте» (ПБУ 3/2006). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 27.11.2006 №154н (с изменениями).

10.Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» (ПБУ 4/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.07.1999 №43н (с изменениями).

11. ФСБУ 5/2019 «Запасы» утвержден приказом Минфина от 15.11.2019 № 180н

12. ФСБУ 6/2020 «Основные средства» утвержден приказом Минфина России от 17.09.2020 № 204н

13.Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» (ПБУ 7/98). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 25.11.1998 №56н (с изменениями).

14.Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» (ПБУ 8/2010). Утверждено приказом Минфина РФ от 13.12.2010 №167н.

15.Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» (ПБУ 9/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №32н (с изменениями).

16.Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организаций» (ПБУ 10/99). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.05.1999 №33н (с изменениями).

17.Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» (ПБУ 11/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 29.04.2008 №48н.

18.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» (ПБУ 12/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.2010 №143н.

19.Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» (ПБУ 13/2000). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 16.10.2000 № 92н (с изменениями).

20.Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» (ПБУ 14/2007). Утверждено приказом министерства финансов РФ от 27.12.2007 №153н (с изменениями от 25 октября, 24 декабря 2010 г.).

21.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» (ПБУ 15/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №107н (с изменениями).

22.Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» (ПБУ 16/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.07.2002 №66н (с изменениями).

23.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» (ПБУ 17/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №115н (с изменениями).

24.Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль» (ПБУ 18/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 №114н (с изменениями).

25.Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» (ПБУ 19/02). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н (с изменениями).

26.Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» (ПБУ 20/03). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 №105н (с изменениями).

27.Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» (ПБУ 21/2008). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 №106н (с изменениями).

28.Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» (ПБУ 22/2010). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 №63н (с изменениями).

29.Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» (ПБУ 23/2011). Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 №11н.

30.Положение по бухгалтерскому учету «Учет затрат на освоение природных ресурсов» (ПБУ 24/2011). Утверждено приказом Минфина России от 06 октября 2011 г. №125н.

31. Приказ Минфина России от 16.10.2018 N 208н "Об утверждении Федерального стандарта бухгалтерского учета ФСБУ 25/2018 "Бухгалтерский учет аренды"

32. ФСБУ 26/2020 «Капитальные вложения» Утверждено приказом Минфина России приказ от 17.09.2020 № 204н.

33.Методические указания по инвентаризации имущества и финансовых обязательств. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 13.06.1995 №49 (с изменениями).

34.Методические рекомендации по составлению и представлению сводной бухгалтерской отчетности. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 30.12.1996 №112 (с изменениями).

35.Методические рекомендации по раскрытию информации о прибыли, приходящейся на одну акцию. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 21.03.2000 №29н.

36.Методические указания по бухгалтерскому учету материально-производственных запасов. Утверждены приказом Министерства финансов РФ от 28.12.2001 №119н (с изменениями).

37. Указания Центрального банка Российской Федерации от 11.03.2014г. № 3210-У «О порядке ведения кассовых операций юридическими лицами и упрощенном порядке ведения кассовых операций индивидуальными предпринимателями и субъектами малого предпринимательства» (ред. от 19.06.2017).

38. Положение о правилах осуществления перевода денежных средств (утв. Банком России 19.06.2012 № 383-П) (ред. от 06.11.2015) (Зарегистрировано в Минюсте России 22.06.2012 № 24667) // Вестник Банка России. - № 34. - 28.06.2016.) (с изменениями).

Интернет-ресурсы:

1. http://www.garant.ru - Информационно-правовая система "Гарант"

2.http://www.iprbookshop.ru Электронно-библиотечная система «IPRbooks»

3. http://www.aup.ru/books/m884/

4. http://www https://urait.ru Образовательная платформа «ЮРАЙТ»

5. http://www.minfin.ru

6. http://www.Nalog.ru

7. Федеральная служба государственной статистики — www.gks.ru

8. Сайт для бухгалтеров, аудиторов, налоговых консультантов. www.buhgalteria.ru;

9.Правительство РФ — www.government.ru

10.Министерство экономического развития (Минэкономразвития России) — www.economy.gov.ru

11.Центральный банк Российской Федерации (Банк России) — www.cbr.ru

12. Интернет ресурс для бухгалтеров бух.1с www.buh.ru;

13. 1С: Предприятие 8.0. Универсальный самоучитель. Электронный ресурс. Режим доступа: http://www.nnre.ru/delovaja_literatura/1s_predprijatie_8_0_universalnyi_samouchitel

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Учебная аудитория, кабинет для самостоятельной работы студентов, читальный зал, видеопроекционное оборудование, компьютер, оснащенный типовым пакетом системного и офисного ПО, в соответствии с Реестром материально-технического обеспечения аудиторного фонда Университета управления "ТИСБИ".

8. Оценка компетенций по изучаемой дисциплине

Для оценки компетентности рекомендуется использовать рейтинговую оценку знаний, умений и навыков студента по окончанию изучения каждого Модуля в соответствии с Положением о модульно-рейтинговой системе организации образовательного процесс. Итоговая оценка (в баллах) складывается из баллов, набранных по каждому Модулю (семестровая оценка) и баллов, набранных, непосредственно на экзамене (зачете).

Расчет набранных баллов по дисциплине осуществляется в следующей последовательности:

$C = \frac{K_1 + K_2 + ...K_n}{n} \times 0,6$, где К – количество баллов по модулю; n – количество модулей

$З = K \times 0,4$, где К - количество баллов на зачете;

$И = C + З + П$, где П – поощрительные баллы (от 1 до 5).

Оценка уровня сформированности компетенции ПК-13 способен готовить основные виды бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта в том числе для целей налогового мониторинга в части дисциплины «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня	Инструменты оценки сформированности уровня
Пороговый уровень (как минимально допустимый) обязательный	Имеет неполное представление о законодательстве по бухгалтерскому учету и отчетности, методах и принципах бухгалтерского учета. Фрагментарное, но в целом успешное умение составлять бухгалтерские проводки, применять	Типовой расчет (практические задачи); Домашние задания (практические

для всех студентов-выпускников вуза по завершении освоения ОПП ВО) (от 60 до 70 баллов)	методы бухгалтерского учета к хозяйствующему субъекту. Фрагментарное, но в целом успешное владение навыками применения двойной записи и составления бухгалтерских проводок.	задачи с формулировкой проблемы), контрольная работа. Зачет
Базовый уровень (относительно порогового уровня) (от 71 до 85 баллов)	Имеет сформированные, но содержащие отдельные пробелы знания о законодательстве по бухгалтерскому учету и отчетности, методах и принципах бухгалтерского учета. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы умение составлять бухгалтерские проводки, применять методы бухгалтерского учета к хозяйствующему субъекту. В целом успешное, но содержащее отдельные пробелы владение навыками применения двойной записи и составления бухгалтерских проводок	Типовой расчет (практические задачи); контрольная работа. Зачет
Повышенный уровень (относительно порогового значения) (от 86 до 100 баллов)	Имеет на продвинутом уровне знания о законодательстве по бухгалтерскому учету и отчетности, методах и принципах бухгалтерского учета. Умеет на продвинутом уровне составлять бухгалтерские проводки, применять методы бухгалтерского учета к хозяйствующему субъекту. Владеет на продвинутом уровне навыками применения двойной записи и составления бухгалтерских проводок	Типовой расчет (практические задачи); Домашние задания контрольная работа. Зачет

Приложение 1

Методические рекомендации для обучающихся по освоению дисциплины

Студентам на первом занятии необходимо ознакомиться с Рабочей программой дисциплины, где прописаны цели, задачи и трудоемкость дисциплины. Перед началом изучения дисциплины необходимо повторить учебный материал обеспечивающих учебных дисциплин предшествующих курсов, которые дают основу для изучения дисциплины, а именно: Бухгалтерский учет, Бухгалтерский финансовый учет.

Затем необходимо ознакомиться с порядком изучения дисциплины, т.е. модульно-тематическим планом и пояснительной запиской с указанием этапов формирования заявленных компетенций.

И, наконец, ознакомиться с порядком оценивания результатов обучения, для чего необходимо изучить следующие документы: Положение о модульно-рейтинговой системе оценивания и Принципы оценки уровня знаний, умений и навыков (характеристика ответа).

Студент должен внимательно изучить перечень основной (дополнительной) литературы и взять необходимые учебники в библиотеке.

При сдаче модулей упор делается на выявление основных факторов, их анализ и определения путей повышения экономической эффективности, полученных в результате анализа.

При подготовке к семинарскому занятию необходимо уточнить план проведения занятий, подготовить необходимую документацию. Решение задач, приведенных в программе учебной дисциплины обязательно.

При изучении данного курса преподавателем используются интерактивные методы обучения, что помогает эффективнее сформировать заявленные компетенции. При проведении занятий с помощью интерактивных технологий группа разбивается на три команды. Каждая команда обеспечивается необходимой документацией. Занятие проводится в постоянном сравнении расчетов и выступлении участников команд.

По каждому пакету документов участники команд пишут пояснительную записку, включающую цель, основные задачи, экономический анализ ситуации, выявление резервов повышения экономической эффективности. В результате каждая из команд выносит на всеобщее обсуждение свои результаты и может быть оценена как со стороны преподавателя, так и со стороны студентов другой команды.

Интерактивные формы обучения обеспечивают высокую мотивацию, прочность знаний, творчество, коммуникабельность, командный дух, ценность индивидуальности, свободу самовыражения, акцент на деятельность, взаимоуважение и демократичность.

Приложение 2

УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

«УНИВЕРСИТЕТ УПРАВЛЕНИЯ «ТИСБИ»

Кафедра бухгалтерского учета и налогообложения

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущей и промежуточной аттестации

по дисциплине

«Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету»

направление подготовки: 38.03.01 Экономика

Профиль подготовки «Бухгалтерский учет и налогообложение»

Казань

Содержание

1. Паспорт фонда оценочных средств
2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля
   2.1 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля.
      2.1.1 Типовой расчет (практические задачи)
      2.1.2 Домашние задания (практические задачи с формулировкой проблемы)
      2.1.3 Контрольная работа

   2.2 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля.
      2.2.1 Фонд оценочных средств для проверки знаний и умений (вопросы к зачету)
      2.2.2 Фонд оценочных средств для проверки сформированности навыков (задачи к зачету)

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Формы контроля / **Формируемые компетенции и индикаторы**	**ПК- 13**
	ПК- 13.1.
Формы текущего контроля	
Типовой расчет (практические задачи)	У3В3
Домашние задания (практические задачи с формулировкой проблемы)	У3В3
Контрольная работа	З3У3В3
Формы промежуточного контроля	
Зачет	З3 У3 В3

З- знания, У- умения, В- владение

2. Наполнение фонда оценочных средств по формам контроля.

2.1 Фонд оценочных средств и шкала оценивания для текущего контроля

2.1.1. Типовой расчет (практические задачи)

Практические задачи используются для текущего контроля умений и навыков студентов, складывающихся в рамках формируемых компетенций. В целях освоения компетенции для решения практических задач студенты изучают необходимый теоретический материал по теме, а также основные применяемые методики типовых расчетов. Студентам выдается общее задание или индивидуальные задания для малых групп, из расчета по времени на решение - на одну полную пару.

Примеры типовых расчетов (практических задач)

В январе 2019 г. по счету 50 «Касса», субсчету «Касса организации», были учтены хозяйственные факты, изложенные в табл. 2.2.

Таблица 2.2. Кассовые операции ОАО «Альфа» за январь 2019 г.

№	Дата	№	Содержание	Сумма, руб.

п/п		документа и название типовой формы	хозяйственного факта	приход	расход
1	2	3	4	5	6
1	04.01.19	№1 КО-1	Поступили средства со специального счета организации	3000	
2	04.01.19	№1 КО-2	Выдано пособие участникам ликвидации Чернобыльской аварии		3000
3	05.01.19	№2 КО-1	Приняты от Фильченкова Ивана Викторовича денежные средства в кассу организации за проданную путевку	2500	
4	05.01.19	№2 КО-2	Сданы денежные средства от продажи путевки на расчетный счет		2500
5	10.01.19	№3 КО-2	Выплачены из кассы суммы, удержанные по исполнительным листам в пользу третьих лиц (алименты с Егорова и Журавлева) за декабрь 2005 г.		2150
6	11.01.19	№3 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы	10000	
7	11.01.19	№4 КО-2	Выдано в подотчет Антонову А.А.		10000
8	12.01.19	№4 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на выдачу займа работнику	5000	
9	12.01.19	№5 КО-2	Выдан беспроцентный заем Борисову		5000
10	15.01.19	№5 КО-1	В кассу с расчетного счета получены денежные средства для выплаты заработной платы, дивидендов и депонированной заработной платы	498200	
11	15.01.19	№6 Т-53 КО-2	По ведомости выплачена заработная плата и дивиденды работникам		468 200
12	15.01.19	№7 КО-2	Выплачена депонированная заработная плата за ноябрь 2005 г.		20 000
13	18.01.19	№8 КО-2	Сданы на расчетный счет денежные средства в сумме		10 000

			депонированной заработной платы за декабрь 2000 г.		
14	23.01.19	№6 КО-1	Получено в кассу для выплаты на командировочные нужды	1300	
15	23.01.19	№9 КО-2	Погашена задолженность согласно представленному авансовому отчету		1225,3
16	24.01.19	№7 КО-1	Поступили денежные средства от продажи лома	630	
17	24.01.19	№8 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы	9000	
18	24.01.19	№10 КО-2	Выдано в подотчет Соколову В.В. для покупки авиабилетов		9000
19	28.01.19	№9 КО-1	Возвращены денежные средства, не использованные для покупки билетов	329	

Требуется:

1. Оформить приходный и расходный кассовые ордера по хозяйственным фактам, зарегистрированным 5 января 2019 г.

2. Составить и записать в журнале учета хозяйственных фактов (форма 2.1) бухгалтерские проводки по операциям за январь 20 ___ г. на основании табл. 2.2.

Форма 2.1 **Журнал учета хозяйственных фактов за январь 2019 г.**

№ п/п	Дата	№ журнала-ордера	Содержание хозяйствен-ного факта	Корреспондирую-щие счета		Сумма, руб.
				дебет	кредит	
1	2	3	4	5	6	7

3. Заполнить листы кассовой книги на основании приходных и расходных кассовых ордеров за январь 2019 г.

4. Зарегистрировать в книге приходных и расходных кассовых документов (форма 2.2) все кассовые операции за январь 2016г.

Форма 2.2. Книга приходных/ расходных кассовых документов

№ п/п	№ кассового документа	Дата составления	Содержание операции	Сумма
1	2	3	4	5

5. Заполнить журнал-ордер №1 (форма 2.3) и ведомость №1 (форма 2.4) за январь 2019 г.

Форма 2.3 **Журнал-ордер №1**

По кредиту счета 50 «Касса», субсчета «Касса в рублях» в дебет счетов

Дата кассового отчета (или за какие числа)	50.3	51	55	70	71	73	76	86	Итого
1									

Форма 2.4 **Ведомость №1**

По дебету счета 50 «Касса», субсчета «Касса в рублях» с кредита счетов

Сальдо на начало месяца_____

Дата кассового отчета (или за какие числа)	50.3	51	55	70	71	73	76	86	Итого
1									

Сальдо на конец месяца 1083,7 руб.
(контрольная сумма)

Критерии оценивания типовых расчетов (практических задач)

Результат выполнения практических задач студентом оценивается в баллах. Оценка письменного решения студента или малой группы производится в конце пары по 30 балльной системе.

правильное решение задачи с итоговым ответом и выводами	30 баллов
правильный ход решения задачи, но без итогового ответа и выводов	15 баллов
окончание работы с заданием дома, с последующим представлением и объяснением полученных результатов (применяется только при индивидуальном решении задач)	+10 баллов

2.1.2. Домашние задания (практические задачи с формулировкой проблемы)

Домашние задания (практические задачи с формулировкой проблемы) используются для текущего контроля умений и навыков студентов, складывающихся в рамках формируемых компетенций, а также с применением проблемного обучения. В целях освоения компетенции для решения практических задач с формулировкой проблемы студенты изучают необходимый теоретический материал по теме, а также делают большое

количество типовых расчетов (практических задач). Студентам выдается домашнее задание с проблемой, которое решается дома и представляется для оценки на паре.

Примеры домашних заданий (практических задач с формулировкой проблемы)

В январе 20 ___ г. на расчетном счете совершены следующие операции:

5 января 20 ___ г.:

- предоставлен заем ООО «Бета» на сумму 100000 руб. согласно договору;
- перечислены денежные средства депозитарию за открытие счета в сумме 500 руб.;
- страховой компании «Талисман» уплачен взнос за страхование продукции А во время перевозки в размере 50 000 руб.;
- банком произведено необоснованное списание денежных средств с расчетного счета ОАО «Альфа» в размере 20000 руб. ОАО «Альфа» направило банку письмо с требованием предоставить платежно - расчетные документы, на основании которых было произведено списание данной суммы;
- сбербанком на расчетный счет ОАО «Альфа» перечислена часть суммы от жильцов дома, числящегося на балансе ОАО «Альфа», по коммунальным платежам за декабрь 20 ___ г.. – 3500 руб.

8 января 20 ___ г.:

- Сбербанком на расчетный счет ОАО «Альфа» перечислена оставшаяся часть суммы от жильцов дома, числящегося на балансе ОАО «Альфа», по коммунальным платежам за декабрь 20 ___ г.. – 6500руб.;
- перечислено комиссионное вознаграждение Сбербанку в размере 11 руб. за перечисление коммунальных платежей за декабрь 20 ___ г..

9 января 20 ___ г.:

- погашена оставшаяся сумма задолженности ООО «Кварт» по лизинговым платежам- 24000 руб. (в том числе НДС- 4000 руб.).

10 января 20 ___ г.:

- поступили на расчетный счет денежные средства в сумме 45000 руб. в счет погашения задолженности по договору поставки продукции № 50 от ООО «Мир»;
- перечислена сумма арендных платежей ООО «Витязь» по счету-фактуре № 382 от 1 января 20 ___ г. в сумме 72000 руб.;
- с расчетного счета оплачен счет ОАО «Сувар» № 13, выставленный 29 декабря 20 ___ г.., за оказание услуг электросвязи на сумму 24000 руб.;
- погашена с расчетного счета задолженность ОАО «Татэнерго» за электроэнергию по счету № 1234, выставленному 30 декабря 20 ___ г.. на сумму 174000 руб.;
- перечислены денежные средства АТП-1 в погашение задолженности в сумме 12 руб.;

• погашена задолженность металлозаводу за поставленные материалы (сталь) на 17808 руб. и АТП-2 за доставку стали на 72 руб.

12 января 20 ___ г.:

• поступили денежные средства от ФК «Рубин» в погашение задолженности за проданные облигации в размере 2400000 руб.;

• перечислена в бюджет сумма налога на доходы физических лиц за декабрь 20 ___ г.. в сумме 68000 руб.

14 января 20 ___ г.:

• перечислена с расчетного счета задолженность депозитарию по переоформлению прав собственности на акции РАО «Газпром» - 6000руб.

15 января 2016 г:

• ОАО «Оргсинтез» возмещена сумма недостачи по материалам (претензии) в сумме 26,88 руб.;

• согласно счету-фактуре № 30 от 12 января 20 ___ г. перечислены ООО «Полипринт» 2400 руб. в погашение задолженности за печати и штампы, полученные взамен устаревших;

• поступили денежные средства от ООО «Риг» - 72000 руб. (выручка от продажи автомобиля «Москвич 21-41»);

• перечислены взносы в фонды социального страхования за декабрь 20 ___ г..:

- в Фонд обязательного медицинского страхования – 19836 руб.;
- в Фонд социального страхования- 22040 руб.;
- в Пенсионный фонд- 154280 руб.;
- в Фонд страхования от несчастных случаев- 13775 руб.;

• зачислены на расчетный счет денежные средства от продажи дополнительного выпуска акций по номинальной стоимости 60000 руб.;

• рассчитана и принята к бухгалтерскому учету сумма разницы между покупной и номинальной стоимостью акций (эмиссионный доход 12000 руб.);

• перечислен налог на операции с ценными бумагами 1920 руб.;

• оплачен счет «Гознака» за изготовление бланков акций на сумму 2880 руб.

16 января 20 ___ г.:

• перечислен в бюджет налог на доходы физических лиц (в части сумм дивидендов, причитающихся работникам) - 1800 руб.;

• перечислен в бюджет налог на доходы юридических лиц (акционеров ОАО «Альфа»), полученные в виде дивидендов, - 9000 руб.

17 января 20 ___ г.:

• погашена с расчетного счета денежными средствами кредиторская задолженность:

- заводу ОАО «Оргсинтез» за химикаты по счету-фактуре № 123 от 24 декабря 20 ___ г..- 1500 руб.;

- механическому заводу за коробки скоростей по счету-фактуре № 147 от 23 декабря 20 ___ г..- 24000 руб.

19 января 20 ___ г.:

- с расчетного счета перечислена сумма НДС за декабрь 20 ___ г.. в размере 221500 руб.;
- оплачен налог на пользователей автомобильных дорог за декабрь в сумме 37000 руб.;
- поступил авансовый платеж денежными средствами от ООО «Парус» в сумме 70000 руб. (в том числе НДС) в счет предстоящей поставки продукции ОАО «Альфа». Выписан счет-фактура № 005 от 19 января 20 ___ г.

Справочно: 17 января 20 ___ г. заключен договор поставки с ООО «Парус» № 709. Согласно условиям договора, ООО «Парус» осуществляет предоплату продукции по 27 января 20 ___ г., а ОАО «Альфа» обязуется поставить товар покупателю в период с 10 по 20 февраля 20 ___ г.

- возвращены на расчетный счет ОАО «Альфа» необоснованно списанные 5 января 20 ___ г. денежные средства, банк представил извещение об ошибочном списании денежных средств в размере 20000руб.;
- оплачена претензия ОАО «Оргсинтез» в размере 150 руб. за несвоевременную оплату по счету-фактуре № 123.

22 января 20 ___ г.:

- на расчетный счет ОАО «Альфа» от ООО «Миг» поступили денежные средства в сумме 12000 руб. (аванс за аренду станка металлорежущего с ЧПУ по счету-фактуре № 001 от 3 января 20 ___ г.).

24 января 20 ___ г.:

- на депозитный счет таможни перечислено с расчетного счета 6500 руб. в качестве оплаты НДС со стоимости услуг перевозки импортного оборудования;
- перечислены денежные средства на приобретение иностранной валюты (долларов США) в сумме 16225 руб.

25 января 20 ___ г.:

- на расчетный счет ОАО «Альфа» поступила выручка от комиссионера в размере 336000 руб. согласно счету-фактуре № 004 от 15 января 20 ___ г.

26 января 20 ___ г.:

- погашена задолженность ООО «Дилер ГАЗа» за автомобиль в размере 96000 руб., перечислено ГИБДД за регистрацию автомобиля 900 руб.;
- погашена задолженность по процентам за долгосрочный кредит на приобретение объекта основных средств за январь 20 ___ г. в сумме 21 600 руб.;
- зачислена на расчетный счет выручка от продажи евро в сумме 931 625 руб.

29 января 20 ___ г.:

• в бюджет уплачена пошлина в сумме 20000 руб. за регистрацию изобретения;

• погашена задолженность АТП № 4 в размере 110000 руб. за провоз продукции А до г. Франкфурта (Германия);

• погашена основная сумма долга по краткосрочному кредиту банка (1000000 руб.), полученному в 20 ___ г.. на пополнение оборотных средств, перечислены проценты по краткосрочному кредиту (30000 руб.);

• оплачен счет-фактура подрядной организации «Гарантия» на сумму 64800 руб.;

• погашена часть задолженности ТЭЦ - 1 (300000 руб.) за тепловую энергию по счету № 876, выставленному 30 декабря 20 ___ г..

30 января 2016г.:

• сумма неиспользованного аккредитива (30000 руб.) зачислена на расчетный счет ОАО «Альфа».

Справочно: аккредитив был выставлен в декабре 2015 г., часть суммы аккредитива перечислен на счет получателя средств 29 января 20 ___ г.

Требуется:

1. Составить и записать бухгалтерские проводки по операциям на расчетном счете в журнале учета хозяйственных факторов за январь 20 ___ г.

1. Составить журнал – ордер № 2 и ведомость № 2, учитывая все операции по расчетному счету за январь 20 ___ г.

Контрольная сумма: сальдо на конец месяца 1193642 – 88.

2. Составить журнал – ордер № 2 и ведомость № 2 за январь 20 ___ г., учитывая все операции по расчетному счету за январь 20 ___ г.

Форма 2.5. Журнал – ордер № 2 за_____20 ___ г.

По кредиту счета 51 «Расчетные счета» в дебет счетов.

Дата выписки банка (или за какое время представлена)	50	58	76	60	68	67	66	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Форма 2.6. Ведомость № 2 за _____20 ___ г.

По дебету счета 51 «Расчетные счета» с кредита счетов

Сальдо на начало месяца_____

Дата выписки банка (или за какое	50	62	76	75*	83	Итого

время представлена)						
1	2	3	4	5	6	7

Сальдо на 31.01.16 г. 1.193.642-88. (контрольная сумма)

Критерии оценивания домашнего задания (практической задачи с формулировкой проблемы)

Результат выполнения домашнего задания студентом оценивается в баллах. Оценка письменного решения студента производится по 30 балльной системе.

правильное решение задачи с качественными выводами и объяснениями по проблеме	30 баллов
правильный ход решения задачи, без выводов и объяснений по проблеме	10 баллов
окончание работы с заданием на паре или дома, с помощью или подсказкой преподавателя, но с последующим представлением и объяснением полученных результатов	+10 баллов

2.1.3. Контрольная работа

Типовые варианты контрольной работы

Контрольная работа используется для текущего контроля умений и навыков студентов, складывающихся в рамках формируемых компетенций В целях освоения компетенции для написания контрольной работы студенты изучают необходимый теоретический материал по теме, а также отрабатывают навыки типовых расчетов (практических задач). Каждому студенту выдается индивидуальный вариант контрольной работы из расчета по времени на решение на одну полную пару.

Задание 2.1

В январе 20 ___ г. по счету 50 «Касса», субсчету «Касса организации», были учтены хозяйственные факты, изложенные в табл. 2.2.

Таблица 2.2. Кассовые операции ОАО «Альфа» за январь 20 ___ г.

№ п/п	Дата	№ документа и название типовой формы	Содержание хозяйственного факта	Сумма, руб.	
				приход	расход

1	2	3	4	5	6
1	04.01.13	№1 КО-1	Поступили средства со специального счета организации	3000	
2	04.01.13	№1 КО-2	Выдано пособие участникам ликвидации Чернобыльской аварии		3000
3	05.01.13	№2 КО-1	Приняты от Фильченкова Ивана Викторовича денежные средства в кассу организации за проданную путевку	2500	
4	05.01.13	№2 КО-2	Сданы денежные средства от продажи путевки на расчетный счет		2500
5	10.01.13	№3 КО-2	Выплачены из кассы суммы, удержанные по исполнительным листам в пользу третьих лиц (алименты с Егорова и Журавлева) за декабрь 2005 г.		2150
6	11.01.13	№3 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы	10000	
7	11.01.13	№4 КО-2	Выдано в подотчет Антонову А.А.		10000
8	12.01.13.	№4 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на выдачу займа работнику	5000	
9	12.01.13	№5 КО-2	Выдан беспроцентный заем Борисову		5000
10	15.01.13.	№5 КО-1	В кассу с расчетного счета получены денежные средства для выплаты заработной платы, дивидендов и депонированной заработной платы	498200	
11	15.01.13	№6 Т-53 КО-2	По ведомости выплачена заработная плата и дивиденды работникам		468 200
12	15.01.13	№7 КО-2	Выплачена депонированная заработная плата за ноябрь 2005 г.		20 000
13	18.01.13	№8 КО-2	Сданы на расчетный счет денежные средства в сумме депонированной заработной платы за декабрь 2000 г.		10 000
14	23.01.13	№6 КО-1	Получено в кассу для выплаты на	1300	

			командировочные нужды		
15	23.01.13	№9 КО-2	Погашена задолженность согласно представленному авансовому отчету		1225,3
16	24.01.13	№7 КО-1	Поступили денежные средства от продажи лома	630	
17	24.01.13	№8 КО-1	Получены с расчетного счета денежные средства на командировочные расходы	9000	
18	24.01.13	№10 КО-2	Выдано в подотчет Соколову В.В. для покупки авиабилетов		9000
19	28.01.13	№9 КО-1	Возвращены денежные средства, не использованные для покупки билетов	329	

Требуется:

6. Оформить приходный и расходный кассовые ордера по хозяйственным фактам, зарегистрированным 5 января 20 ___ г.

7. Составить и записать в журнале учета хозяйственных фактов (форма 2.1) бухгалтерские проводки по операциям за январь 20 ___ г. на основании табл. 2.2.

Форма 2.1 **Журнал учета хозяйственных фактов за январь 20 ___ г.**

№ п/п	Дата	№ журнала-ордера	Содержание хозяйствен-ного факта	Корреспондирую-щие счета		Сумма, руб.
				дебет	кредит	
1	2	3	4	5	6	7

8. Заполнить листы кассовой книги на основании приходных и расходных кассовых ордеров за январь 20 ___ г.

9. Зарегистрировать в книге приходных и расходных кассовых документов (форма 2.2) все кассовые операции за январь 20 ___ г.

Форма 2.2. Книга приходных/ расходных кассовых документов

№ п/п	№ кассового документа	Дата составления	Содержание операции	Сумма
1	2	3	4	5

10. Заполнить журнал-ордер №1 (форма 2.3) и ведомость №1 (форма 2.4) за январь 20 ___ г.

Форма 2.3 **Журнал-ордер №1**

По кредиту счета 50 «Касса», субсчета «Касса в рублях» в дебет счетов

Дата кассового отчета (или за какие числа)	50.3	51	55	70	71	73	76	86	Итого
1									

Форма 2.4 **Ведомость №1**
По дебету счета 50 «Касса», субсчета «Касса в рублях» с кредита счетов

Сальдо на начало месяца_____

Дата кассового отчета (или за какие числа)	50.3	51	55	70	71	73	76	86	Итого
1									

Сальдо на конец месяца 1083,7 руб.
(контрольная сумма)

Задание 2.2

В январе 20 ___ г. произведены следующие операции с денежными документами:

1) 15 января 20 ___ г. получены бланки акций от предприятия «Гознак» на сумму 2400 руб. (без НДС);

2) 15 января 20 ___ г. отнесены в затраты на производство использованные бланки акций по покупной стоимости;

3) 29 января 20 ___ г. приобретены за безналичный расчет проездные билеты на февраль на сумму 500 руб.;

4) 31 января 20 ___ г. отнесена в затраты на производство стоимость проездных билетов за январь (500 руб.).

Требуется:

1. Составить бухгалтерские проводки и записать в журнале учета хозяйственных фактов операции с денежными документами в январе 20 ___ г.

2. Составить журнал-ордер № 1.1 и ведомость № 1.1 по счету 50 «Касса», субсчету «Денежные документы», учитывая операции, рассмотренные в предыдущих заданиях (табл. 2.9).

Таблица 2.9. **Прочие операции с денежными документами за январь 20 ___ г.**

№ п/п	Номер задания	Дата операции	Содержание операции	Сумма
1	2	3	4	5
1	2.1	05.01.13	Поступили денежные средства в кассу организации от продажи путевки	2500

Задание 2.3

В январе 20 ___ г. на расчетном счете совершены следующие операции:

5 января 20 ___ г.:

- предоставлен заем ООО «Бета» на сумму 100000 руб. согласно договору;
- перечислены денежные средства депозитарию за открытие счета в сумме 500 руб.;
- страховой компании «Талисман» уплачен взнос за страхование продукции А во время перевозки в размере 50 000 руб.;
- банком произведено необоснованное списание денежных средств с расчетного счета ОАО «Альфа» в размере 20000 руб. ОАО «Альфа» направило банку письмо с требованием предоставить платежно - расчетные документы, на основании которых было произведено списание данной суммы;
- сбербанком на расчетный счет ОАО «Альфа» перечислена часть суммы от жильцов дома, числящегося на балансе ОАО «Альфа», по коммунальным платежам за декабрь 20 ___ г.. – 3500 руб.

8 января 20 ___ г.:

- Сбербанком на расчетный счет ОАО «Альфа» перечислена оставшаяся часть суммы от жильцов дома, числящегося на балансе ОАО «Альфа», по коммунальным платежам за декабрь 20 ___ г.. – 6500руб.;
- перечислено комиссионное вознаграждение Сбербанку в размере 11 руб. за перечисление коммунальных платежей за декабрь 20 ___ г..

9 января 20 ___ г.:

- погашена оставшаяся сумма задолженности ООО «Кварт» по лизинговым платежам- 24000 руб. (в том числе НДС- 4000 руб.).

10 января 20 ___ г.:

- поступили на расчетный счет денежные средства в сумме 45000 руб. в счет погашения задолженности по договору поставки продукции № 50 от ООО «Мир»;
- перечислена сумма арендных платежей ООО «Витязь» по счету-фактуре № 382 от 1 января 20 ___ г. в сумме 72000 руб.;
- с расчетного счета оплачен счет ОАО «Сувар» № 13, выставленный 29 декабря 20 ___ г.., за оказание услуг электросвязи на сумму 24000 руб.;
- погашена с расчетного счета задолженность ОАО «Татэнерго» за электроэнергию по счету № 1234, выставленному 30 декабря 20 ___ г.. на сумму 174000 руб.;
- перечислены денежные средства АТП-1 в погашение задолженности в сумме 12 руб.;
- погашена задолженность металлозаводу за поставленные материалы (сталь) на 17808 руб. и АТП-2 за доставку стали на 72 руб.

12 января 20 ___ г.:

- поступили денежные средства от ФК «Рубин» в погашение задолженности за проданные облигации в размере 2400000 руб.;
- перечислена в бюджет сумма налога на доходы физических лиц за декабрь 20 ___ г.. в сумме 68000 руб.

14 января 20 ___ г.:

- перечислена с расчетного счета задолженность депозитарию по переоформлению прав собственности на акции РАО «Газпром» - 6000руб.

15 января 2016 г:

- ОАО «Оргсинтез» возмещена сумма недостачи по материалам (претензии) в сумме 26,88 руб.;
- согласно счету-фактуре № 30 от 12 января 20 ___ г. перечислены ООО «Полипринт» 2400 руб. в погашение задолженности за печати и штампы, полученные взамен устаревших;
- поступили денежные средства от ООО «Риг» - 72000 руб. (выручка от продажи автомобиля «Москвич 21-41»);
- перечислены взносы в фонды социального страхования за декабрь 20 ___ г..:

- в Фонд обязательного медицинского страхования – 19836 руб.;
- в Фонд социального страхования- 22040 руб.;
- в Пенсионный фонд- 154280 руб.;
- в Фонд страхования от несчастных случаев- 13775 руб.;

- зачислены на расчетный счет денежные средства от продажи дополнительного выпуска акций по номинальной стоимости 60000 руб.;
- рассчитана и принята к бухгалтерскому учету сумма разницы между покупной и номинальной стоимостью акций (эмиссионный доход 12000 руб.);
- перечислен налог на операции с ценными бумагами 1920 руб.;
- оплачен счет «Гознака» за изготовление бланков акций на сумму 2880 руб.

16 января 20 ___ г.:

- перечислен в бюджет налог на доходы физических лиц (в части сумм дивидендов, причитающихся работникам) - 1800 руб.;
- перечислен в бюджет налог на доходы юридических лиц (акционеров ОАО «Альфа»), полученные в виде дивидендов, - 9000 руб.

17 января 20 ___ г.:

- погашена с расчетного счета денежными средствами кредиторская задолженность:

- заводу ОАО «Оргсинтез» за химикаты по счету-фактуре № 123 от 24 декабря 20 ___ г..- 1500 руб.;
- механическому заводу за коробки скоростей по счету-фактуре № 147 от 23 декабря 20 ___ г..- 24000 руб.

19 января 20 ___ г.:

- с расчетного счета перечислена сумма НДС за декабрь 20 ___ г.. в размере 221500 руб.;
- оплачен налог на пользователей автомобильных дорог за декабрь в сумме 37000 руб.;
- поступил авансовый платеж денежными средствами от ООО «Парус» в сумме 70000 руб. (в том числе НДС) в счет предстоящей поставки продукции ОАО «Альфа». Выписан счет-фактура № 005 от 19 января 20 ___ г.

Справочно: 17 января 20 ___ г. заключен договор поставки с ООО «Парус» № 709. Согласно условиям договора, ООО «Парус» осуществляет предоплату продукции по 27 января 20 ___ г., а ОАО «Альфа» обязуется поставить товар покупателю в период с 10 по 20 февраля 20 ___ г.

- возвращены на расчетный счет ОАО «Альфа» необоснованно списанные 5 января 20 ___ г. денежные средства, банк представил извещение об ошибочном списании денежных средств в размере 20000руб.;
- оплачена претензия ОАО «Оргсинтез» в размере 150 руб. за несвоевременную оплату по счету-фактуре № 123.

22 января 20 ___ г.:

- на расчетный счет ОАО «Альфа» от ООО «Миг» поступили денежные средства в сумме 12000 руб. (аванс за аренду станка металлорежущего с ЧПУ по счету-фактуре № 001 от 3 января 20 ___ г.).

24 января 20 ___ г.:

- на депозитный счет таможни перечислено с расчетного счета 6500 руб. в качестве оплаты НДС со стоимости услуг перевозки импортного оборудования;
- перечислены денежные средства на приобретение иностранной валюты (долларов США) в сумме 16225 руб.

25 января 20 ___ г.:

- на расчетный счет ОАО «Альфа» поступила выручка от комиссионера в размере 336000 руб. согласно счету-фактуре № 004 от 15 января 20 ___ г.

26 января 20 ___ г.:

- погашена задолженность ООО «Дилер ГАЗа» за автомобиль в размере 96000 руб., перечислено ГИБДД за регистрацию автомобиля 900 руб.;
- погашена задолженность по процентам за долгосрочный кредит на приобретение объекта основных средств за январь 20 ___ г. в сумме 21 600 руб.;
- зачислена на расчетный счет выручка от продажи евро в сумме 931 625 руб.

29 января 20 ___ г.:

- в бюджет уплачена пошлина в сумме 20000 руб. за регистрацию изобретения;

- погашена задолженность АТП № 4 в размере 110000 руб. за провоз продукции А до г. Франкфурта (Германия);
- погашена основная сумма долга по краткосрочному кредиту банка (1000000 руб.), полученному в 20 ___ г.. на пополнение оборотных средств, перечислены проценты по краткосрочному кредиту (30000 руб.);
- оплачен счет-фактура подрядной организации «Гарантия» на сумму 64800 руб.;
- погашена часть задолженности ТЭЦ - 1 (300000 руб.) за тепловую энергию по счету № 876, выставленному 30 декабря 20 ___ г..

30 января 2016г.:

- сумма неиспользованного аккредитива (30000 руб.) зачислена на расчетный счет ОАО «Альфа».

Справочно: аккредитив был выставлен в декабре 20 ___ г.., часть суммы аккредитива перечислен на счет получателя средств 29 января 20 ___ г.

Требуется:

1. Составить и записать бухгалтерские проводки по операциям на расчетном счете в журнале учета хозяйственных факторов за январь 20 ___ г.

3. Составить журнал – ордер № 2 и ведомость № 2, учитывая все операции по расчетному счету за январь 20 ___ г.

Контрольная сумма: сальдо на конец месяца 1193642 – 88.

4. Составить журнал – ордер № 2 и ведомость № 2 за январь 20 ___ г., учитывая все операции по расчетному счету за январь 20 ___ г.

Форма 2.5. Журнал – ордер № 2 за_____20 ___ г.

По кредиту счета 51 «Расчетные счета» в дебет счетов.

Дата выписки банка (или за какое время представлена)	50	58	76	60	68	67	66	Итого
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Форма 2.6. Ведомость № 2 за _____20 ___ г.

По дебету счета 51 «Расчетные счета» с кредита счетов

Сальдо на начало месяца_____

Дата выписки банка (или за какое время	50	62	76	75*	83	Итого

представлена)						
1	2	3	4	5	6	7

Сальдо на 31.01.13 г. 1.193.642-88. (контрольная сумма)

Задание 2.4

Для командировки директора ОАО «Альфа» в Германию 24 января 2016г. куплены 550 долл., которые поступили на специальный транзитный валютный счет 24 января 2016г. В этот же день с валютного счета 550 долл. переведены на пластиковую карточку. По возвращении директора из командировки 28 января 2016г. неиспользованная сумма аванса (116 долл.) возвращена с пластиковой карточки на текущий валютный счет.

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям приобретения и использования валюты для командировочных нужд в журнале учета хозяйственных фактов (форма 2.7).

Форма 2.7. Журнал хозяйственных фактов за январь 20 ___ г.

№ п/п	Дата	Содержание хозяйственного факта	Корреспондирующие счета		Сумма	
			дебет	кредит	Руб.	Долл./евро
1	2	3	4	5	6	7

Информация о курсе доллара в январе 2016г. указана в таблице 2.3.

Таблица 2.3. Курс доллара в январе 20 ___ г.

Дата	Курс ЦБ, руб.	Курс коммерческого банка	
		Продажа	Покупка
01.01.13	29	29,5	28,6
15.01.13	30	31	29,5
20.01.13	29,5	30	29
24.01.13	29	29,5	28,5
25.01.13	31	31,5	30
28.01.13	30	30,4	29,4
31.01.13	31,1	31,9	30

Задание 2.5

25.01.13 г. на валютный счет организации поступила *экспортная* выручка от продажи изделия А в размере 72500 евро. 26.01.13 г. была продана часть валютной выручки. В результате на расчетный счет организации поступило 931625 рублей. Оставшаяся часть валютной выручки переведена на текущий валютный счет.

Требуется составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по продаже валюты евро в январе 20 ___ г.

Таблица 2.4. *Информация* ЦБ РФ о курсе евро в январе 20 ___ г.

Дата	Курс ЦБ, руб
01.01.13	25,9
06.01.13	26
25.01.13	25,8
26.01.13	25,7
31.01.13	26,1

Задание 2.6

Данные о движении денежных средств в долларах и евро в январе 20 ___ г. представлены в таблицах 2.5 и 2.6.

Таблица 2.5. Движение денежных средств в долларах за январь 20 ___ г.

Дата	Курс доллара	Дебет		Кредит	
		долл.	руб. на дату совершения операции	долл.	руб. на дату совершения операции
1	2	3	4	5	6
Текущий счет					
Сальдо на 01.01.13	29	138			
24.01.13	29			3,5*	
24.01.13	29			25*	
28.01.13	30	116			
Обороты за месяц	-	116		28,5*	
Специальный транзитный счет					
Сальдо на 01.01.13	29	-	-		
24.01.13	29	550			
24.01.13	29			550	
Обороты за месяц	-	550		550	

***** Порядок учета рассмотрен в теме 3 (3,5 долл.- оплата таможенной пошлины, корреспондирующий счет 76.5; 25 долл.- списана банком в безакцептном порядке комиссия банка за перевод валютных средств таможенным органам (корреспондирующий счет-08).

Таблица 2.6. Движение денежных средств в евро за январь 20 ___ г.

Дата	Курс. евро	Дебет		Кредит	
		евро.	руб. на дату совершения операции	евро.	руб. на дату совершения операции
1	2	3	4	5	6
Транзитный счет					
Сальдо на 01.01.13	25,9	-	-		

25.01.13	25,8	72500			
26.01.13	25,7			72500	
Обороты за месяц		72500		72500	
Текущий счет					
Сальдо на 01.01.13					
26.01.13	25,7	36250			
Обороты за месяц		36250			

Требуется:

1. Определить остатки по валютным счетам на 1 февраля 20 ___ г. в валюте и рублях и выявить курсовую разницу, образовавшуюся вследствие изменения текущего курса рубля к доллару и к евро, оформив решение в виде таблицы (форма 2.8).

Форма 2.8. Расчет курсовой разницы по валютным счетам в долларах/евро

Дата	Курс долл./ евро	Дебет		Кредит		Сальдо			
		Долл./евро	руб. на дату совершения операции	Долл./евро	руб. на дату совершения операции	Долл./евро	Руб. по данным бухгалтерского учета	Руб. по курсу на конец месяца	Курсовая разница
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10

2. Составить и записать в журнале регистрации хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по операциям учета курсовой разницы на 31 января 20 ___ г.

Критерии оценивания контрольной работы

Результат выполнения контрольной работы студентом оценивается в баллах. Оценка письменного ответа студента по результатам контрольной работы производится по 50 балльной системе.

правильное решение своего варианта задачи с итоговым ответом и выводами	50 баллов
правильный ход решения своего варианта задачи, но без итогового ответа и выводов	20 баллов

2. Фонд оценочных средств и шкала оценивания для промежуточного контроля

2.2.1. Фонд оценочных средств для проверки знаний/умений

Вопросы к зачету

1. Система нормативного регулирования бухгалтерского финансового учета в Российской Федерации и ее уровни. Динамичность нормативного пространства в области бухгалтерского учета. ПК-13
2. Концепция реформирования бухгалтерского учета в Российской Федерации. Концепция развития бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации на среднесрочную перспективу. ПК-13
3. Учетная политика организации как инструмент оптимизации финансово-хозяйственной деятельности организации. Основные допущения при формировании учетной политики. Обоснование и раскрытие учетной политики организации. ПК-13
4. Понятие основных средств: условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве основных средств. Классификация основных средств. ПК-13
5. Оценка основных средств: первоначальная, текущая (восстановительная), остаточная стоимость. ПК-13
6. Учет поступления основных средств. Учет приобретения основных средств за плату. Учет поступления объектов основных средств, внесенных в качестве вклада в уставный (складочный) капитал организации. Учет безвозмездного поступления основных средств. Учет поступления основных средств по договору аренды. ПК-13
6. Учет амортизации основных средств. Способы начисления амортизации. ПК-13
7. Учет переоценки основных средств. ПК-13
8. Учет восстановления основных средств: ремонт, модернизация, реконструкция и источников проведения данных работ. ПК-13
9. Учет выбытия основных средств. ПК-13
10. Понятие нематериальных активов, условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве нематериальных активов. Состав нематериальных активов. ПК-13
11. Оценка нематериальных активов. ПК-13
12. Документальное оформление операций, связанных с движением нематериальных активов. ПК-13
13. Учет поступления нематериальных активов. ПК-13
14. Учет амортизации нематериальных активов. Способы начисления амортизации. ПК-13
15. Учет предоставления права на использование нематериальных активов. ПК-13
16. Учет списания нематериальных активов. ПК-13

17. Учет особой категории объектов, не относящихся к нематериальным активам. ПК-13
18. Понятие материально-производственных запасов; условия принятия к бухгалтерскому учету активов в качестве материально-производственных запасов, их состав. ПК-13
19. Материалы, их классификация, виды оценок. ПК-13
20. Документальное оформление операций, связанных с движением материалов. ПК-13
21. Организация синтетического и аналитического учета материалов. ПК-13
22. Учет материалов на складе и его связь с учетом в бухгалтерии. ПК-13
23. Учет поступления материалов. Учет приобретения материалов за плату. Учет изготовления материалов собственными силами. Учет поступления материалов, полученных в результате списания объектов основных средств. Учет безвозмездного получения материалов. Учет поступления материалов в качестве вклада в уставный (складочный) капитал. Учет внутреннего перемещения материалов. ПК-13
24. Учет выбытия материалов. Учет использования материалов в процессе производства. Учет продажи материалов на сторону. Учет безвозмездной передачи материалов. Учет движения материалов, переданных в переработку на сторону. ПК-13
25. Порядок хранения и расходования наличных денежных средств. Порядок соблюдения кассовой дисциплины. ПК-13
26. Денежные расчеты с населением с применением контрольно-кассовых машин. ПК-13
27. Документальное оформление кассовых операций. ПК-13
28. Синтетический учет кассовых операций. ПК-13
29. Учет денежных документов. Учет движения путевок, приобретенных предприятием. Учет движения проездных документов. ПК-13
30. Учет движения денежных средств на счетах в банках. Понятие и формы безналичных расчетов. ПК-13
31. Документальное оформление операций, связанных с безналичным оборотом денежных средств. ПК-13
32. Бухгалтерский учет операций на расчетном счете. Учет операций по движению денежных средств на специальных счетах в банках. ПК-13
33. Учет движения денежных средств в иностранной валюте. Понятие иностранной валюты и валютных операций. Синтетический и аналитический учет операций на валютных счетах. ПК-13
34. Учет курсовых разниц. ПК-13
35. Учет операций по продаже иностранной валюты. Учет движения наличной иностранной валюты. ПК-13
36. Документальное оформление операций по расчетам с подотчетными лицами. Синтетический и аналитический учет расчетов с подотчетными лицами. ПК-13

2.2.2 Фонд оценочных средств для проверки умений/навыков

Задание 3.1

ОАО «Альфа» приобретен автомобиль «ГАЗ-31029» у посреднической организации «Дилер ГАЗа». Согласно счету-фактуре № 84 от 25 января 20 ___ г. договорная стоимость автомобиля «ГАЗ-31029» составила 94400 руб. (в том числе НДС - 14400руб.). Расходы при регистрации в органах ГИБДД составили 900 руб.

Автомобиль «ГАЗ-31029» принят в эксплуатацию в транспортный цех, и ему присвоен инвентарный номер 30110.

Требуется записать в журнале хозяйственных фактов и на счетах бухгалтерского учета необходимые проводки по приобретению автомобиля «ГАЗ-31029».

Задания 3.2

Организация ОАО «Альфа» приобрела у ОАО «ЗЕФС» токарно-револьверный станок с ЧПУ «С-7» (оборудование, требующее монтажа) и приняла его к бухгалтерскому учету. Стоимость оборудования, согласно акцептованному счету-фактуре № 52 от 20 января 20 ___ г. ОАО «ЗЕФС», 590000 руб. (договорная стоимость 590000 руб., в том числе НДС 90000 руб.).

За монтаж станка начислена заработная плата рабочим ремонтно-механического цеха (цех №4) в сумме 5000 руб. Начислен единый социальный налог по ставке 26%; произведены отчисления в Фонд страхования от несчастных случаев - 2,5%, начислен резерв на отпуск – 15%. Кроме того, проводился шефмонтаж организацией, поставившей оборудование, за который получен и акцептован счет-фактура № 53 от 26 января 20 ___ г. на сумму 118000 руб. (в том числе НДС 18000 руб.).

Расчеты с поставщиком оборудования произведены 29 января 20 ___ г. денежными средствами в сумме 708000 руб., перечисленными с ранее выставленного аккредитива. Аккредитив на имя поставщика был открыт в сумме 750000 руб. в декабре 20 ___ г..

На основании приказа директора ОАО «Альфа» от 20 января 20 ___ г. № 15 комиссия в составе инженера, главного механика, бухгалтера и начальника цеха № 1 26 января 20 ___ г. осмотрела оборудование. В результате осмотра комиссия приняла решение о приемке оборудования в механический цех. Комиссией составлен акт приемки № 5. Акт утвержден генеральным директором ОАО «Альфа» 27 января 20 ___ г. Бухгалтерией составлена инвентарная карточка на введенный в эксплуатацию станок, который принят к учету с инвентарным номером 10116.

Требуется записать в журнале учета хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по приобретению токарно-револьверного станка с ЧПУ; заполнить инвентарную карточку и акт приемки-передачи на приобретенный токарно-револьверный станок с ЧПУ.

Задание 3.3

ОАО «Альфа» 22 января 20 ___ г. приобрело и запатентовало в качестве изобретения новую технологию изготовления продукции А. Указанный объект нематериальных активов (НМА) используется для собственных нужд. 22 января 20 ___ г. была начислена пошлина за регистрацию патента в сумме 20000 руб. общая сумма гонорара, выплаченная патентному бюро 22 января 20 ___ г., составила 276200 руб. Патент на технологию принят к бухгалтерскому учету 22 января 20 ___ г., и ему присвоен инвентарный номер 20140.

Требуется записать в журнале хозяйственных фактов бухгалтерские проводки по поступлению нематериальных активов.

Задание 3.4.

15 января 20 ___ г. достигнута договоренность с иностранной компанией «Z» о том, что в счет приобретаемых ею 18 акций ОАО «Альфа» вносится в уставный капитал оборудование стоимостью 6000 долл. США. Оборудование поступило на растаможивание 25 января 20 ___ г., таможенная пошлина составляет 0,1% от рублевой стоимости оборудования и 0.05% от стоимости, выраженной в валюте. За доставку оборудования 25 января 20 ___ г. получен счет-фактура от транспортной организации №3 на 1 000 долл. США. Со стоимости транспортных услуг таможней были начислены НДС и таможенные сборы.

Коммерческим банком 24 января 20 ___ г. с валютного счета было списаны 25 долл. США за перевод средств в валюте таможенным органам. 24 января 20 ___ г. на депозитный счет таможни было перечислено с валютного счета 3,5 долл. США.

Таблица 3.1. Информация о курсе Центрального банка в январе 20 ___ г.

Дата	Курс ЦБ, принимаемый таможней
15.01.16	
24.01.16	
25.01.16	

Импортное оборудование поступило в эксплуатацию в механический цех 26 января 20 ___ г., и ему присвоен инвентарный номер 10130.

Требуется записать в журнале хозяйственных фактов и на счетах бухгалтерского учета проводки, связанные с поступлением оборудования в счет взноса в уставный капитал компанией «Z».

Справочно: согласно заданию 2.3 на депозитный счет таможни было перечислено с расчетного счета 6500 руб.

Задание 3.5.

От ОАО «ВВК» 11 января 20 ___ г. было безвозмездно получено оборудование № 2. Рыночная стоимость оборудования составила 150000 руб. Доставку оборудования осуществило предприятие ОАО «ВВК» за свой счет.

Оборудование поступило в механический цех 12 января 20 ___ г., оборудованию присвоен инвентарный номер 10140.

Требуется записать в журнале хозяйственных факторов необходимые бухгалтерские проводки.

Задание 3.6.

Требуется оформить ведомости затрат по капитальным вложениям на счету 08 «Внеоборотные активы» за январь 20 ___ г. (таб. 3.2).

При этом необходимо учесть операции с деловой репутацией, приведенные в теме 5. Составить журнал-ордер № 16. (табл. 3.3.).

Таблица 3.2. Ведомость аналитического учета затрат по капитальным вложениям за январь 20 ___ г.

Объекты	Незавершенные капитальные вложения на начало месяца		Затраты за месяц, руб. Кредит счетов									Всего затрат, руб.		Списано затрат за месяц, руб.
	По факту	По смете										За месяц	С начала года	
Автомобиль														
Станок токарно-револьверный														
Патент на изобретение														
Оборудование № 1														
Оборудование № 2														
Деловая репутация														
Итого														

Таблица 3.3. Журнал – ордер № 16 по кредиту счетов 07, 08

С кредита счета 08 в дебет счетов	07	08.3	08.4	08.5	Итого
01.1					
04.1					
08.3					
08.4					
Итого					

Критерии оценки уровня усвоения знаний, умений и навыков по результатам зачета

Характеристика ответа	Европейская оценка	Рубежные баллы		Уровень сформированности компетенций
Дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос зачета, показана совокупность осознанных знаний об объекте, проявляющаяся в свободном ориентировании понятиями, умении выделить существенные и несущественные его признаки, причинно-следственные связи. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Ответ формулируется в терминах науки, изложен литературным языком, логичен, доказателен, демонстрирует авторскую позицию студента. При ответе на экзаменационный билет студент демонстрирует применение знаний к реальным профессиональным ситуациям, объясняет решение задачи на уровне анализа, синтеза и дает свою оценку решения проблемы. Причем студент не затрудняется с ответом при видоизменении задания и правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач.	**A**	**100-96**	**зачтено**	**Повышенный уровень сформированности компетенций**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный теоретический вопрос, показана совокупность осознанных знаний об объекте, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Знание об объекте демонстрируется на фоне понимания его в системе данной науки и междисциплинарных связей. Умеет тесно увязывать теорию с практикой. Задача решена правильно и с обоснованием принятого решения. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. Могут быть допущены недочеты в определении понятий, исправленные студентом самостоятельно в процессе ответа.	**A**	**95-91**	**зачтено**	

Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, доказательно раскрыты основные положения темы; в ответе прослеживается четкая структура, логическая последовательность, отражающая сущность раскрываемых понятий, теорий, явлений. Задача решена верно, правильно обосновывает принятую методику решения задачи. Ответ изложен литературным языком в терминах науки. В ответе допущены недочеты, исправленные студентом с помощью преподавателя.	**A**	**90-86**	**зачтено**	
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен литературным языком в терминах науки. Студент владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Могут быть допущены недочеты или незначительные ошибки, исправленные студентом с помощью преподавателя.	**B**	**85-81**	**зачтено**	**Базовый уровень сформированности компетенций**
Дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, показано умение выделить существенные и несущественные признаки, причинно-следственные связи. Ответ четко структурирован, логичен, изложен в терминах науки. Студент владеет разносторонними навыками и приемами выполнения практических задач. Ответы на дополнительные вопросы логичны, изложены в терминах науки, однако допущены незначительные ошибки или недочеты, исправленные студентом с помощью "наводящих" вопросов преподавателя.	**C**	**80-76**	**зачтено**	
Студент демонстрирует достаточные теоретические и практические знания. Дан полный, но недостаточно последовательный ответ на поставленный вопрос, но при этом показано умение выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Ответ логичен и изложен в терминах науки. Могут быть допущены 1-2 ошибки в определении основных понятий или решении практической задачи, которые студент затрудняется исправить самостоятельно.	**C**	**75-71**	**зачтено**	
Дан недостаточно полный и развернутый ответ. Логика и последовательность изложения имеют нарушения. Допущены ошибки в раскрытии понятий, употреблении терминов. Студент не способен самостоятельно выделить существенные и несущественные признаки и причинно-следственные связи. Студент может	**D**	**70-66**	**зачтено**	**Пороговый уровень сформированности компетенций**

конкретизировать обобщенные знания, доказав на примерах их основные положения только с помощью преподавателя. Речевое оформление требует поправок, коррекции. Студент испытывает затруднения при выполнении практической задачи и не может связать теорию с практикой.				
Дан неполный ответ, логика и последовательность изложения имеют существенные нарушения. Допущены грубые ошибки при определении сущности раскрываемых понятий, теорий, явлений, вследствие непонимания студентом их существенных и несущественных признаков и связей. В ответе отсутствуют выводы. Умение раскрыть конкретные проявления обобщенных знаний не показано. Испытывает затруднения при выполнении практических задач. Речевое оформление требует поправок, коррекции.	**E**	**65-61**	**зачтено**	
Дан неполный ответ. Присутствует нелогичность изложения. Студент затрудняется с доказательностью. Масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений. В ответе отсутствуют выводы. Речь неграмотна. При ответе на дополнительные вопросы студент начинает понимать связь между знаниями только после подсказки преподавателя	**E**	**60**	**зачтено**	
Студент испытывает значительные трудности в ответе на зачетные вопросы. Присутствует масса существенных ошибок в определениях терминов, понятий, характеристике фактов, явлений экономической теории. Речь неграмотна. На дополнительные вопросы студент не отвечает. Задача не решена.	**F**	**Менее 60**	**зачтено**	**Компетенции не сформированы**